



D E C R E T O D E P A G O

M U N I C I P A L I D A D

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI

DECRETO N° 3197 IDDOC 820680
CONCHALI, lunes 9 diciembre 2024

VISTOS

- LA FACULTAD QUE ME CONFIERE LA LEY 18.695 DE 1988
- EL COMPROBANTE CONTABLE 0-3459
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,12-729
- LA PREOBLIGACIÓN ,5-841

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ARANDA PINILLA AGUSTIN ANIBAL

RUT [REDACTED]

LA SUMA DE \$: 333.000

Y SON: TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

NOVIEMBRE/24 HONORARIOS MONITOR DE ZUMBA PROGRAMA MAS CULTURA ES MAS COMUNIDAD - DE N° 942 22/08/24 - DECRETO N° 706 12/11/24 - MEMO N° 1405 05/12/2024 DIDECO - CERTIFICADO DE BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS N° 860 05/12/24 DIDECO - BOLETA DE HONORARIOS N° 279 02/12/24 - INFORME DE ACTIVIDAD - REGISTRO FOTOGRAFICO Y DE ASISTENCIA

CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004006	De Programas Culturales	400.000		[REDACTED]	B-279
1110301001001	BCI FONDOS CORRIENTES 10623124		333.000	[REDACTED]	
2141103001	Retencion de Honorarios Municipales		55.000	[REDACTED]	B-279
2141103003	Retención 3% Préstamo Solidario Person		12.000	[REDACTED]	B-279



TOTALES : 400.000 400.000

ALCALDESA(S)

DIRECCION DE RENTAS MUNICIPALES

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL(S)

ADMINISTRACION MUNICIPAL

CUENTA CORRIENTE

CHEQUE N° 9047570

NOMBRE ADMINISTRADOR(A)

EGRESO N° 30-3214

FECHA DE PAGO

R.U.T.

FIRMA

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME



I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
CORRESPONDENCIA

13 DIC 2024

HORA: 9:00

TESORERÍA

ACQUELINE ZENTENO ARANDA
Rentas Municipales
Depto. Contabilidad y Presupuestos



DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
AREA DE CULTURA

Original

IDDOC N°: 820276

MEMO N° 1405 /2024

ANT:- DEX N° 291 /24 aprueba programa y cometidos DEC N° 706/24.-

Conchali,

05 DIC 2024

DE : LUIS OLIVA GONZALEZ
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

A : PATRICIO SAAVEDRAS MUÑOZ
DIRECTOR DE RENTAS MUNICIPALES

Junto con saludar y de acuerdo a lo indicado en "ANT" adjunto a Ud., boleta de honorarios, informe de actividades y listas de asistencia del mes de NOVIEMBRE del año 2024 como monitor que ejecuta taller de ZUMBA.

NOMBRE	CEDULA DE IDENTIDAD	FUNCION	DECRETO
AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA	[REDACTED]	MONITOR DE ZUMBA	706 ✓

N° Boleta	MONTO BRUTO
N°	\$400.000 ✓
N° 279	\$400.000 ✓

Sin otro particular.-

Cordialmente

I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
CORRESPONDENCIA
06 DIC 2024
HORA: DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO



LUIS OLIVA GONZALEZ
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO

I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
CORRESPONDENCIA
06 DIC 2024
HORA: DIRECCION DE RENTAS MUNICIPAL

LOG-JPR-ftv

DISTRIBUCIÓN:

- DIDECO
- Cultura
- archivo

05-385 ?

CERTIFICADO DE BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS N° 860/2024-

Conchalí, 05 DIC 2024

DECRETO EXENTO N°	706
ORDEN DE COMPRA N°	

Recepción conforme de Bienes y Servicios:

Se ha recibido conforme y a plena satisfacción los siguientes bienes y/o servicios:

Detalle						
Factura Electrónica	N		Fech		Monto	
Nota de Crédito	N		Fech		Monto Bruto	
Boleta de honorario	N	279	Fech	02/12/2024	Monto Bruto	\$400.000
RUT o RUN	[REDACTED]					
Proveedor o Prestador de Servicios	AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA ✓					

Descripción del bien o servicio (glosa descriptiva)
MONITOR: TALLER ZUMBA
Quien suscribe, revisa cantidad y precio de los productos recepcionados estando en conformidad

DETALLE DE LOS SERVICIOS							
Horas		Días		Taller		Informe	
N° de Horas	Valor Hora	N° de Días	Valor Día	N° de Talleres	Valor Taller	N° de Informes	Valor Servicio
				16	25000	1	\$400.000



Firma de Responsable



Firma y Timbre Director

AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 279

Fecha: 02 de Diciembre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Domicilio: AV INDEPENDENCIA 3499, CONCHALI

Rut: 69.070.200-2

Por atención profesional:

MONITOR ZUMBA MES NOVIEMBRE DECRETO N 706	400.000
Total Honorarios \$:	400.000
16.75 % Impto. Retenido:	67.000
Total:	333.000

Esta boleta tiene una retención adicional de 3% de acuerdo a las leyes N° 21.242 y/o N° 21.252.

Fecha / Hora Emisión: 02/12/2024 08:29



17143790002790C3E867

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202412020830

Fecha / Hora Impresión: 02/12/2024 08:30

13,75% = 55.000
 3% = 12.000
 \$ 67.000



12/12



Departamento de Contabilidad y Presupuesto

Detalle	Observación
N° Memorandum	
N° Certificado de bienes y servicios	12/05 860
Verificación bh sii	
N° pre- obligación	05-
REVISADO POR	NANCY GALVEZ CARRASCO
Informe, Legajos de Trabajos	
Acreditación	Registro Asistencia
Decreto N°	Registro Fotográfico

706

INORME TALLER DE ZUMBA

Monitor/a	Agustín Aníbal Aranda Pinilla
Rut	[REDACTED]
Decreto Exento que aprueba Contrato	D.E N°706
Mes que Informa	NOVIEMBRE 2024
Fecha	1 al 30 DE NOVIEMBRE

Calendario de sesiones

SESIÓN	DÍA	INICIO	TERMINO	Duración	Lugar
1	Lunes 4	19:00	20:00	1 hora	Municipalidad
2	Martes 5	19:00	20:00	1 hora	Inés de Suarez
3	Jueves 7	10:00	11:00	1 hora	Polideportivo
4	Jueves 7	19:00	20:00	1 hora	El guanaco
5	Lunes 11	19:00	20:00	1 hora	Municipalidad
6	Martes 12	19:00	20:00	1 hora	Ines de suarez
7	jueves 14	10:00	11:00	1 hora	Polideportivo
8	Jueves 14	19:00	20:00	1 hora	El guanaco
9	Lunes 18	19:00	20:00	1 hora	Municipalidad
10	Martes 19	19:00	20:00	1 hora	Ines de suarez
11	Jueves 21	10:00	11:00	1 hora	Polideportivo
12	Jueves 21	19:00	20:00	1 hora	Municipalidad
13	Lunes 25	19:00	20:00	1 hora	Inés de Suarez
14	Martes 26	19:00	20:00	1 hora	Polideportivo
15	Jueves 28	10:00	11:00	1 hora	polideportivo
16	Jueves 28	19:00	20:00	1 hora	El guanaco

Objetivo de las sesiones: Cada sesión tiene como objetivo trabajar la actividad física por medio de la recreación ejecutando una clase de zumba, donde a través del baile y ejercicios focalizados, se motiva a los participantes a ello.

Desarrollo de la sesión:

Cada sesión está dividida en tres fases:

Fase 1: calentamiento por medio de movimientos articulares.

Fase 2: desarrollo, en donde se utilizan diferentes coreografías y música para estimular la actividad física en los participantes.

Fase 3: estiramientos y elongaciones



REGISTRO FOTOGRÁFICO

Lunes 4



Martes 5



Jueves 7



Jueves 7



Lunes 11



Martes 12



jueves 14



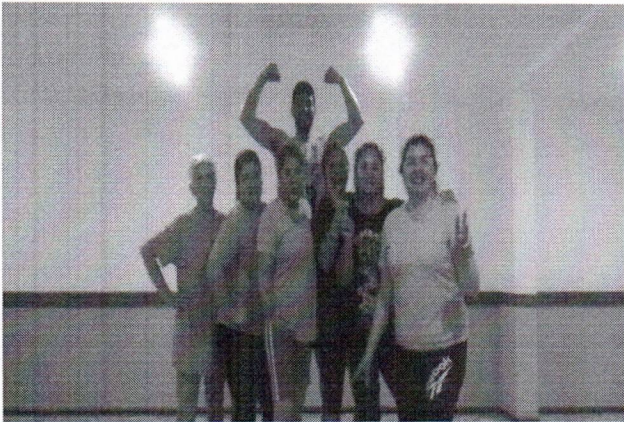
Jueves 14



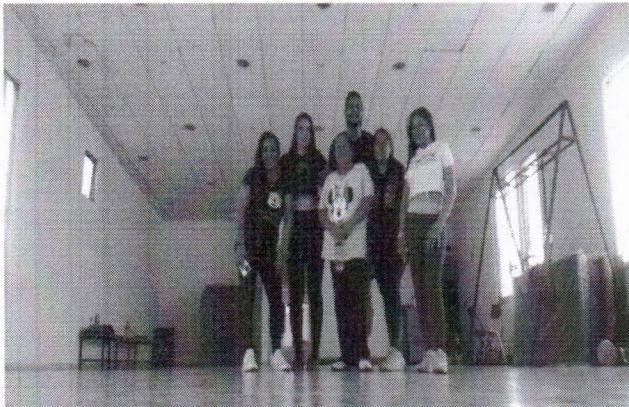
Lunes 18



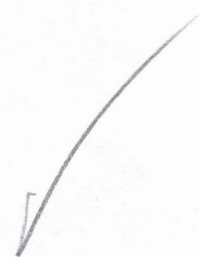
Martes 19



Jueves 21



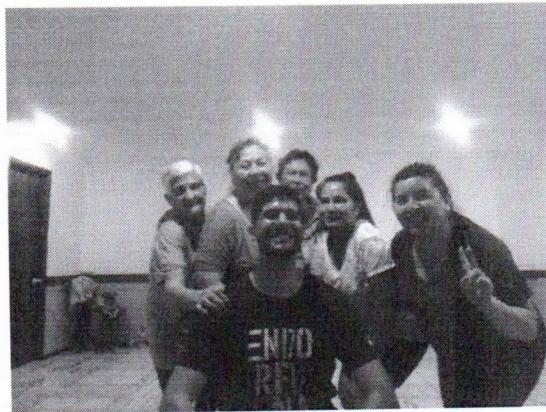
Jueves 21



Lunes 25



Martes 26



Jueves 28



Jueves 28

A large, stylized blue signature or scribble, possibly a name or initials, written in ink. It is located to the left of the final photograph.



LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustin Acanda

Taller Zumba

Fecha 04/11/2024

N°			
1	Eva Solís		
2	Luz Quiroz		
3	Juliet		
4	Yohana		
5	Marta		
6	Gabriela		
7	Glúvia		
8	Benjamin Villena		
9	Samilet Quiroz		
10	Fresia Masso		
11	Ms. Elsa Flores		
12	Maria Jose Albornoz		
13	Denisse Nuñez		
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			



LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

5/11

Monitor Agustín Aranda
 Taller Zumba
 Fecha 05/11/2024

N°			
1	Isabel Conzueco		
2	Mónica Sarada		
3	Priscila Lucero		
4	Priscila Lucero		
5	Juz Quez		
6	Laura Basadre		
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			



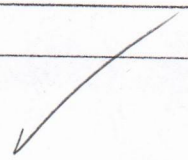
Lista de Asistencia Talleres Cultura 2024

Nombre Tallerista: Agustin Acanda

Nombre taller: gumbo

Fecha: 7/11/2024

Nº	Nombre Apellido	Nº Contacto	Firma
1	Marie Rodriguez	[Redacted]	[Signature]
2	Antonella Espanaque	[Redacted]	[Signature]
3	joaquín Leiva	[Redacted]	[Signature]
4	Italo Espanaque	[Redacted]	[Signature]
5	Aide Morlen	[Redacted]	[Signature]
6	BECEN Quessa	[Redacted]	[Signature]
7	Vennyra Vollega	[Redacted]	[Signature]
8	tanasa mudo	[Redacted]	[Signature]
9	FANNY SAN MARTIN	[Redacted]	[Signature]
10	Silma Sumari A.	[Redacted]	[Signature]
11	mon Ferrati	[Redacted]	[Signature]
12	CECILIA HERA	[Redacted]	[Signature]
13	KEND RODRIGUEZ	[Redacted]	[Signature]
14	JOSÉFA LUNA	[Redacted]	[Signature]
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			





LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustín Aranda

Taller Zumba

Fecha 07/11/2024

N°			
1	Marjessi Linnes		
2	Claudia Morales		
3	Taisy Morales		
4	Maribel Gomez		
5	Lina Elena Flores		
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

11/11



LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustin Arauda
 Taller Zumba
 Fecha 11/11/2024

N°			
1	Pilar Gomez Figueroa	[Redacted]	[Redacted]
2	Isabel Conejero N.	[Redacted]	[Redacted]
3	Ruz Quez J.	[Redacted]	[Redacted]
4	Rosa Guerrero G.	[Redacted]	[Redacted]
5	Yolanda Rojas	[Redacted]	[Redacted]
6	Marta Borraja	[Redacted]	[Redacted]
7	Mateo Valencia	[Redacted]	[Redacted]
8	Sylvia Juanop Vilches	[Redacted]	[Redacted]
9	Maria Jasi Albornoz	[Redacted]	[Redacted]
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			



12/11

LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustín Aranda
Taller Zumba
Fecha 12/11/2024

N°			
1	KEKA CONDENA		
2	Rez Pérez		
3	Paola Ramirez		
4	M ^o Cristina Lucero		
5	PATRICIA R.		
6	Heidi Unzueta		
7	Isidora Sandoval		
8	Cecilia Arriagada		
9	Isabel Conzue		
10	Paulina Sarade		
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

Taller

Zimbras

Fecha

14/11/20

N°		
1	Cecilia Jongsaleg P.	
2	Teresa Morales Perez	
3	CLAUDIA SALINAS ASTORGA	
4	Dominique Silva	
5	Claudia Morales	
6	Fermin Amankil	
7	Marcela GÓMEZ	
8	Ma. Elena Flores V.	
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		

29

puca

ENCIA T

14/11



LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustin Aranda
 Taller Zumba
 Fecha 14/11/2024

N°			
1	Belen Quezada		Belem
2	Venera Vallejos		Venera
3	Laura Moya		Laura
4	KANNYSAN MARTIN		Kannysan
5	Blanca Lizama		Blanca
6	KATALOYA PIZARRO		Kataloya
7	MARIELA SILVA		Mariela
8	ALEX RODRIGUEZ		Alex
9	MARIA RODRIGUEZ		Maria
10	Antonella Ipanaque		Antonella
11	ANTONELLA IUNA		Antonella
12	Shel Chave		Shel
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			



12/11

LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustin Acanda
Taller Zumba
Fecha 18/11/2024

N°			
1	Wynthia Brockhoff		Wynthia Brockhoff
2	Tolara Reyes		Tolara Reyes
3	Juliana Volencia		Juliana Volencia
4	Maribel Ureoa		Maribel Ureoa
5	Ever Solis		Ever Solis
6	Pilar Gomez		Pilar Gomez
7	Chery San Juan		Chery San Juan
8	Diana del Albornoz		Diana del Albornoz
9	Sylvia		Sylvia
10	Luz Pérez		Luz Pérez
11	Claudia Projon		Claudia Projon
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			





LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustín Aranda

Taller Zumba

Fecha 19/10/2024

N°	Isabel Concha		
1	Luz Pérez		
2	KEKA CONTRERAS		
3	Andi Valenzuela		
4	Paola Román E		
5	Laura Basen		
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			





LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustín Aranda

Taller ZUMBA

Fecha 21/11

N°			
1	Margessi Linares		
2	MARCELA GÓMEZ		
3	Jones Morales		
4	DAVID BORDALES		
5	Ma. Elvira Flores Vergara		
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			





LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustín Aranda

Taller Zumba

Fecha 21/11/2024

N°			
1	BREN Auzada		BREN
2	Lucas Iba		Lucas
3	gaskar leiva		gaskar
4	monserroteu		monserroteu
5	benyere Vallegos		benyere
6	katalilla Purro		katalilla
7	antonella castro		antonella
8	Belen Gomez		Belen
9	Valeria Vasquez		Valeria
10	FANNY SAN MARTIN		FANNY
11	CECILIA HERRERA		CECILIA
12	Silma Samoni A		Silma
13	Yel' clove		Yel'
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

Lista de asistencia
Talleres Culturales 2024

Monitor: Agustin Aranda

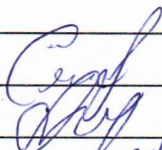
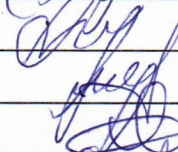
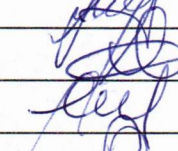
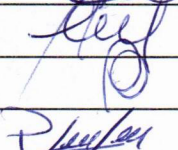
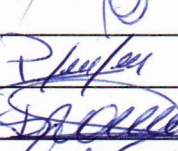
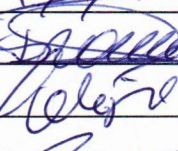
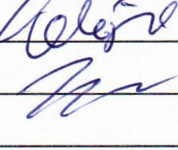
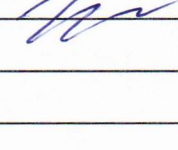
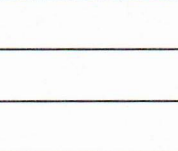
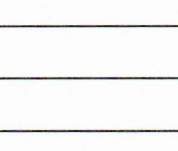
Taller: Zumba

Fecha: 25/11/2024

Nº	Nombre Apellido	Nº Contacto	Firma
1	Yohane Perez		
2	Mirtha Brockway		
3	Rayol Brockway		
4	Georg Solis S		Georg Solis-
5	Janet Cordero		
6	Ruz Ruz		
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

Lista de asistencia
Talleres Culturales 2024

Monitor: Agustin Aranda
 Taller: Zumba
 Fecha: 26/11/2024

Nº	Nombre Apellido	Nº Contacto	Firma
1	Orsina Lucero		
2	Lucila Jara		
3	M ^o Orsina Lucero		
4	Roz Ruz		
5	Isabel Conejero		
6	KEKA CARRERA		
7	Paola Ramirez R		
8	Manuel Garrido		
9	FILIPPO ROA		
10	Andi Valenzuela		
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			



LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustin Aranda
Taller Zumba
Fecha 20/11/2024

N°		
1	Feresa Morales	
2	Ulises Morales	
3	Pro Elena Flores Verbes	
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		



LISTA DE ASISTENCIA TALLERES CULTURA 2024

Monitor Agustín Aranda
Taller Zumbó
Fecha 28/11/2024

N°			
1	TERESA MORALES		
2	ANUDIA MORALES		
3	Ma. Elena Flores Vergara		
4	Mariela SILVA		
5	KATALAYA PIZARRO		
6	Isabel clouero		Isabel
7	Belen Gomez		Belen
8	Antonella Luna		ANTO
9	monserostranzad		monsero
10	Belen auezodo		Belen
11	va Leticia Vesquez		
12	Solma Sumari Aroza		SA
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Secretaría Municipal

REGULARIZA CONTRATO HONORARIO SUB
21 SUSCRITO CON DON AGUSTIN ANIBAL
ARANDA PINILLA.-

12 NOV 2024

CONCHALI

DECRETO N° 706

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS: Memorándum N° 1165 del 11.09.2024 de la Dirección de Administración y Finanzas; Memorándum N° 1025 del 04.09.2024 de la Dirección Desarrollo Comunitario; Certificado Presupuestario N° 580 y Pre Obligación Presupuestaria ambos del 09.09.2024 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; Decreto Exento N° 942 del 22.08.2024 que Aprueba el Programa "Más Cultura es más Comunidad y Cometido Honorarios de la Dirección Desarrollo Comunitario; Y TENIENDO PRESENTE las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

REGULARIZASE Contrato a Honorario Sub 21, de fecha, 14 de Octubre del año 2024, entre la MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ, corporación autónoma de derecho público, RUT N° 69.070.200-2, representada por su Alcaldesa (s) doña CLAUDIA DEL PILAR FAUNDEZ FUENTES, cédula nacional de identidad, N° 11.224.150-7, ambos con domicilio en Avenida Independencia N° 3499, comuna de Conchalí, en adelante también "la Municipalidad", por una parte y por la otra don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, cédula nacional de identidad N° 17.143.790-3, con domicilio en San Ignacio De Loyola N° 1680, comuna de Santiago, se ha convenido el siguiente contrato a honorarios acorde con las facultades del Artículo 4° de la Ley N° 18.883 y su Jurisprudencia.

PRIMERO: La Contraloría General de la Republica el 10 de enero del 2023 instruyo a las municipalidades a través de Dictamen E296951 que en razón al artículo 76 de la ley 21526 QUE otorga reajuste de remuneraciones a las y los trabajadores del sector público, concede aguinaldos que señala, concede otros beneficios que indica, y modifica diversos cuerpos legales, para efectos del artículo 4 de la Ley 18883 que aprobó el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en actividades o programas comunitarios con cargo al subtitulo 21, ítem 04, asignación 004, del Decreto N° 854, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que determina Clasificaciones Presupuestarias.

En virtud de lo anterior en sesión ordinaria de fecha 13 de junio del 2024, el Concejo Municipal aprobó cometidos, para la contratación a honorarios de la Dirección de Desarrollo Comunitario con el cometido: "Monitor/a Taller Zumba", Lo anterior, tiene fundamento en el marco del Programa de "Mas cultura es más comunidad", sancionado por Decreto Exento N° 942 de fecha 22 de agosto del 2024, que aprobó programa y cometidos.

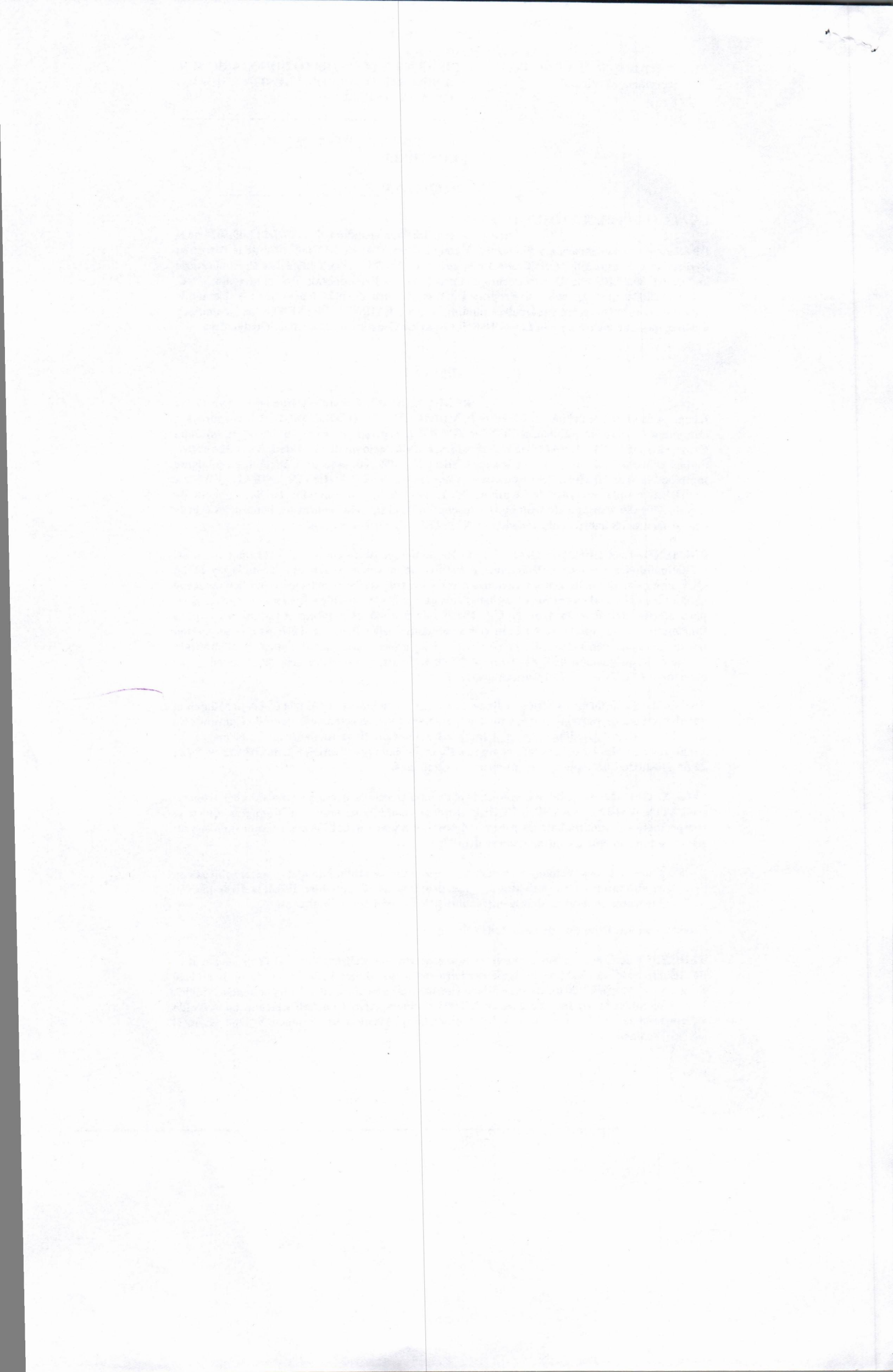
SEGUNDO: La Municipalidad encomienda el trabajo específico, ocasional y no habitual a don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, quien cumplirá su labor de Monitor/a, quien se compromete a efectuarlo bajo las pautas del programa y su Unidad Técnica, cumpliendo con la siguiente función, que a continuación se detalla:

- Guiar a los participantes en sesiones de Zumba, combinando ejercicios aeróbicos con ritmos latinos y movimientos de baile, promoviendo la actividad física, la diversión y el bienestar general mediante entrenamientos energéticos y dinámicos.

Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario.

TERCERO: Se deja constancia que el trabajo específico se realizará desde el 12 de agosto al 14 de diciembre del año 2024, en el siguientes horarios de las 10:00 a 11:00 horas, de 10:30 a 11:30 horas, y de 19:00 a 20:00 horas, en Edificio Consistorial ubicado en Av. Independencia N°3499, U.V N°39 ubicado en Inés de Suarez N°3903, Polideportivo Conchalí ubicado en Avenida Independencia N°5841 y en la U.V N°31 ubicada en Avenida El Guanaco N°3764 según el siguiente calendario:





AGOSTO		HORARIO	
SESIÓN	DIA	INICIO	TERMINO
1	15	19:00	20:00
2	15	19:00	20:00
3	19	10:00	11:00
4	20	19:00	20:00
5	22	10:00	11:00
6	22	19:00	20:00
7	26	10:30	11:30
8	27	19:00	20:00
9	28	10:30	11:30
10	28	19:00	20:00

SEPTIEMBRE		HORARIO	
SESIÓN	DIA	INICIO	TERMINO
1	2	19:00	20:00
2	3	19:00	20:00
3	5	10:00	11:00
4	5	19:00	20:00
5	9	19:00	20:00
6	10	19:00	20:00
7	12	10:00	11:00
8	12	19:00	20:00
9	23	19:00	20:00
10	24	19:00	20:00
11	26	10:00	11:00
12	26	19:00	20:00
13	30	19:00	20:00

OCTUBRE		HORARIO	
SESIÓN	DIA	INICIO	TERMINO
1	1	19:00	20:00
2	3	10:00	11:00
3	3	19:00	20:00
4	7	19:00	20:00
5	8	19:00	20:00
6	10	10:00	11:00
7	10	19:00	20:00
8	15	19:00	20:00
9	17	19:00	20:00
10	17	10:00	11:00
11	21	19:00	20:00
12	22	19:00	20:00
13	24	19:00	20:00
14	24	10:00	11:00
15	28	19:00	20:00
16	29	19:00	20:00
17	31	19:00	20:00
18	31	10:00	11:00

NOVIEMBRE		HORARIO	
SESIÓN	DIA	INICIO	TERMINO
1	4	19:00	20:00
2	5	19:00	20:00
3	7	10:00	11:00
4	7	19:00	20:00
5	11	10:00	11:00
6	12	19:00	20:00
7	14	10:00	11:00
8	14	19:00	20:00
9	18	19:00	20:00
10	19	19:00	20:00
11	21	19:00	20:00
12	21	19:00	20:00
13	25	10:00	11:00
14	26	19:00	20:00
15	28	19:00	20:00
16	28	10:00	11:00

DICIEMBRE		HORARIO	
SESIÓN	DIA	INICIO	TERMINO
1	2	19:00	20:00
2	3	19:00	20:00
3	5	10:00	11:00
4	5	19:00	20:00
5	8	10:00	11:00
6	9	19:00	20:00
7	10	19:00	20:00
8	11	19:00	20:00
9	12	10:30	11:30
10	12	19:00	20:00

Se hace presente que don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, ha prestado sus servicios, ejecutando con ellos su labor en virtud del Programa, desde el 12 de agosto del año en curso, no formalizándose el presente instrumento por razones de orden administrativo.

CUARTO: La Municipalidad pagará a don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, con cargo a los fondos del Programa individualizado en la cláusula primera del presente instrumento, desde el mes de agosto la suma bruta única de \$ 250.000.- (doscientos cincuenta mil pesos), en el mes de septiembre la suma bruta única de \$ 325.000.- (trescientos veinticinco mil pesos); en el mes de octubre la suma bruta única de \$ 450.000.- (cuatrocientos cincuenta mil pesos) y en el mes de noviembre la suma mensual de \$ 400.000.- (cuatrocientos mil pesos), y en el mes de diciembre la suma bruta única de \$ 200.000.- (doscientos mil pesos) menos el impuesto que le afecte.





El prestador de servicios no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados, siendo de su cargo exclusivo la declaración y pago de las cotizaciones previsionales, de salud, de enfermedades profesionales y accidentes del trabajo como independiente, según lo dispuesto en la Ley N°20.255.

QUINTO: Don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, se obliga a ejecutar el trabajo encomendado y a rendir cuenta de su gestión acompañando un informe del trabajo realizado dentro del plazo establecido en el presente instrumento, el que deberá ser recibido conforme y autorizado por la Unidad Técnica: Director(a) de Desarrollo Comunitario o quien la subrogue en su oportunidad, la cual evaluará y aprobará el desempeño para el pago de honorarios, según lo dispone el Programa.

El Pago será retenido en caso de incumplimiento de esa obligación, hasta que don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, de estricto cumplimiento a lo señalado anteriormente.

SEXTO: Se deja expresa constancia que don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, no es dependiente ni empleado de La Municipalidad, realizando su trabajo específico, sin un vínculo de dependencia y subordinación; actuando en su calidad de prestador de servicios independiente, no teniendo derecho a ningún otro pago fuera de los expresados en este contrato.

No le será aplicable lo contenido en el Dictamen N°E173171/2022 de fecha 10 de enero de 2022, emitido por la Contraloría General de la República.

SÉPTIMO: La Municipalidad se reserva el derecho de poner término a este contrato en cualquier momento, especialmente en el caso de que don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, incumpla alguna de las cláusulas expresadas en este contrato, sin derecho a indemnización alguna.

En el caso de que don (a) AGUSTIN ANIBAL ARANDA PINILLA, ponga término anticipado al contrato, deberá oficializar con 15 días de anticipación a la Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario, y tendrá igual obligación de presentar el informe del último mes de vigencia del contrato.


OCTAVO: Se deja expresamente establecido, atendida la naturaleza de este contrato, que son competentes para conocer y fallar las contiendas que se originen con ocasión de su incumplimiento, los tribunales ordinarios de justicia de competencia civil de la ciudad de Santiago.

NOVENO: La personería de doña CLAUDIA DEL PILAR FAÚNDEZ FUENTES, para comparecer en su calidad de Alcalde Subrogante y representante legal de la Municipalidad de Conchalí, consta de Decreto Exento N° 620 de fecha 03 de julio de 2018 y Decreto Exento N° 537 de fecha 11 de octubre del año 2022.

IMPUTACION: 2104004006 De Programas Culturales.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE y enviar por sistema al SIAPER el presente Decreto y TRANSCRIBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que señala, hecho ARCHIVESE


DANIEL BASTIAS FARIAS
Secretario Municipal


RENE DE LA VEGA FUENTES
Alcalde de Conchalí

RVF/DBF/jqa
TRANSCRITO A:
Adm. Municipal – Alcaldía – As. Jurídica - Control
DAF - DIDECO – Personal y Remuneraciones
O.P.I.R. – Secretaría Municipal.
Art. 7° letra g) Ley N° 20.285