



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI

DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD

DECRETO N° 2479 IDDOC 813324
CONCHALI, miércoles 23 octubre 2024

VISTOS

- LA FACULTAD QUE ME CONFIERE LA LEY 18.695 DE 1988
- EL COMPROBANTE CONTABLE 1-684
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,12-591
- LA PREOBLIGACIÓN ,5-1047

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) :CABRERA PAINE JAVIERA PAZ

RUT:19.186.640-1

LA SUMA DE \$:607.029

Y SON:SEISCIENTOS SIETE MIL VEINTINUEVE PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

09 AL 30 SEPTIEMBRE/24 HONORARIOS MONITORA PROGRAMA VINCULOS CONVO
 CATORIA/23 - DE.N°53 12/01/24 - DE.N°200 20/02/24 - DE.N°1152 14/10/24 - MEMO
 N°1209 21/10/24 DIDECO - CERTIFICADO DE BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS N°705
 21/10/24 DIDECO - BOLETA DE HONORARIOS N°4 21/10/24 - INFORME DE ACTIVIDA
 DES - DETALLE DE FONDO EXTERNO

CONTABILICEMSE COMO SE INDICA

| CUENTA | DENOMINACION | DEBE | HABER | RUT | DCTO. |
|---------------|---------------------------------------|---------|---------|------------|-------|
| 1140509052001 | Monitores y apoyos Psicosociales | 703.802 | | 19186640-1 | B-4 |
| 1110301006 | BCI Fondos en Administración 10623175 | | 607.029 | 19186640-1 | |
| 2141103002 | Retención de Honorarios F. Externos | | 96.773 | 19186640-1 | B-4 |



TOTALES : 703.802 703.802



SECRETARIA MUNICIPAL

ALCALDESA (S)

DIRECCION DE CONTROL(S)



DIRECCION DE RENTAS MUNICIPALES

ADMINISTRACION MUNICIPAL

CUENTA CORRIENTE

CHEQUE N° 75021

NOMBRE

R.U.T.

FIRMA

EGRESO N° 30-2373

FECHA DE PAGO

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME

ACQUELINE ZENTENO ARAVENA
Revisas Municipales
Depto. Contabilidad y Presupuesto





MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Dirección de Desarrollo Comunitario

Doc= 812800

MEMO N° 1209 /2024

ANT.: Decreto Exento N°1152 del 14/10/2024 que aprueba su contratación.

MAT: Solicita pago de Honorarios que indica

CONTABILIDAD
22/10/24

CONCHALI,

21 OCT 2024

DE: ELISEO GARAY VARELA
DIRECTOR(S) DESARROLLO COMUNITARIO

A: PATRICIO SAAVEDRA MUÑOZ
DIRECTOR DE RENTAS MUNICIPALES

En el marco de ejecución de iniciativa del modelo de intervención de 24 meses para usuarios/as de 66 años y más edad "programa de apoyo integral al adulto mayor" convocatoria 2023, aprobado por Decreto Exento N° 53 del 12/01/2024. Envío a usted nómina certificando que la persona señalada a continuación realizó labores de monitora, desde el 09 al 30 de Septiembre. Se remite boleta e informe de actividades para su respectiva tramitación.

| Honorario | Cédula de Identidad | Decreto Exento que aprueba contrato | Honorarios a cancelar (Bruto) |
|---------------------------|---------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| JAVIERA PAZ CABRERA PAINE | 19.186.640-1 | D.E N°1152 14/10/2024 | \$703.802 09 AL 30 SEPTIEMBRE |

Dicho gasto se imputará a la cuenta 1140509059001 Monitores y apoyos psicosociales.

Saluda Atentamente a Usted,


 Director **ELISEO GARAY VARELA**
DIRECTOR(S)
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

EGV/EA

DISTRIBUCION:

- DIDECO
- ARCHIVO

I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
 CORRESPONDENCIA
 22 OCT 2024
 HORA: _____
 DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
 CORRESPONDENCIA
 OCT 2024
 HORA: _____
 DIRECCION DE RENTAS MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
 NICOLE FUENTES REYES
 DEPTO. CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

05/1104F

CERTIFICADO DE BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS N° 705 /2024.-

Conchalí, 21 OCT 2024

| | |
|---------------------------|---------------------|
| DECRETO ALCALDICIO N°1152 | DE FECHA 14/10/2024 |
| ORDEN DE COMPRA N° | |

Recepción conforme de Bienes y Servicios:

Se ha recibido conforme y a plena satisfacción los siguientes bienes y/o servicios:

| Detalle | | | | | |
|------------------------------------|---------------------------|---|-------|----------|---------------------|
| Factura | N° | | Fecha | | Monto Bruto |
| Nota de Crédito | N° | | Fecha | | Monto Bruto |
| Boleta de Honorarios N° | N° | 4 | Fecha | 21/10/24 | Monto Bruto 703.802 |
| RUT o RUN | 19.186.640-1 | | | | |
| Proveedor o Prestador de Servicios | JAVIERA PAZ CABRERA PAINE | | | | |

| |
|---|
| Descripción del bien o servicio (glosa descriptiva) |
| MONITORA COMUNITARIA PROGRAMA VINCULOS |
| <i>Quien suscribe, revisa cantidad y precio de los productos recepcionados estando en conformidad</i> |

| DETALLE DE LOS SERVICIOS | | | | | | | |
|--------------------------|------------|------------|-----------|----------------|--------------|----------------|----------------|
| Horas | | Días | | Taller | | Informe | |
| N° de Horas | Valor Hora | N° de Días | Valor Día | N° de Talleres | Valor Taller | N° de Informes | Valor Servicio |
| | | | | | | 1 | \$ 703.802 |

Firma de Responsable (a)



Director (S)

Firma y Timbre Director (a)



JAVIERA PAZ CABRERA PAINE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 4

RUT: 19.186.640-1

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

TERAPEUTA OCUPACIONAL

CANOPUS 1670 Block 1 Depto. 201 , CONCHALI

Fecha: 21 de Octubre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI

Rut: 69.070.200- 2

Domicilio: AV. INDEPENDENCIA 3499, CONCHALI

Por atención profesional:

| | |
|--|---------|
| MODELO DE INTERVENCION USUARIOS 65 O MAS PROG. APOYO INTEGRAL ACOMPAÑAMIENTO V18 09 AL 30 SEPT | 703.802 |
| Total Honorarios \$: | 703.802 |
| 13.75 % Impto. Retenido: | 96.773 |
| Total: | 607.029 |

Fecha / Hora Emisión: 21/10/2024 08:51



1918664000004A0290A0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202410210852

Fecha / Hora Impresión: 21/10/2024 08:52





INFORME DE ACTIVIDADES MONITORA PROGRAMA VÍNCULOS

1. DATOS DEL MONITOR

| | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| Nombre Monitor | Javiera Paz Cabrera Paine |
| Rut | 19.186.640-1 |
| Decreto Exento que Aprueba Contrato | 1152 |
| Mes que Informa | 09 al 30 de Septiembre 2024 |

2. DATOS RELEVANTES DE LA INTERVENCIÓN

| ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN |
|---|--|
| 1. - Realizar modelo de intervención a 44 adultos mayores con el Acompañamiento Psicosocial con enfoque ocupacional de acuerdo a la metodología de la secretaria Regional Ministerial de Desarrollo Social. | Se realizan sesiones correspondientes a cada uno de los adultos mayores participantes, donde 40 están activos y con sus sesiones realizadas, existiendo 4 usuarios con incumplimiento correspondientes a Manuel Hernández Moya, Maria Cisterna Alarcon, Raúl Chacana Urrutia y Manuel Valenzuela Olivares. Además se cuenta con una renuncia voluntaria de Juanita Espinace Gajardo. |
| 2.- Acompañar y apoyar a los usuarios (as) en la definición y logro del plan de desarrollo, de acuerdo con las prioridades e interés de ellos. | - Se realizan sesiones 9 pendientes y se inicia sesión 10. |
| 3.- Estimular y motivar la participación activa del (de la) usuario (a) en los encuentros grupales y en otras instancias comunitarias. | - No aplica. |
| 4.- Asistir a las Mesas Técnicas comunales y Regionales a las que sean convocados, además de reuniones bilaterales respectivas. | - No aplica. |
| 5.- Mantener al día registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo) velando por la veracidad de los datos consignados. | - Registro informático y medios físicos de verificación al día |
| 6.- Resguardar los medios de verificación y todos los documentos descritos en las presentes orientaciones. | - No aplica. |



| | |
|---|---|
| 7.- Participar en las redes locales y provinciales de temáticas de personas mayores con el fin de aportar con actividades complementarias a los (las) usuarios (as) del Programa Vínculos, como turismo social, plazas ciudadanas, entre otras. | - Se invita a los usuarios del Programa a participar en los diferentes talleres impartidos en Casa de Adulto Mayor. |
| 8.- Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocada (a) por SENAMA o la entidad que brinde asistencia técnicas, o por la seremi. | - Se realiza capacitación de Estrategia Metodológica Convocatoria 2023 Etapa III y IV con fecha 09/09/2024 |
| 9.- Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de los usuarios (as) participantes del Programa, cuando corresponda. | - No aplica. |
| 10.- Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con los usuarios (as) participantes del programa. | - No aplica. |
| 11.- Apoyar al encargado comunal en el cierre administrativo y financiero del convenio, y en las actividades municipales del Depto. del Adulto Mayor del Municipio. | - Se apoya al encargado en las actividades de la casa del adulto mayor. |


Javiera Cabrera Paine
Monitora Vínculos


MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
ADULTO MAYOR
COORDINADOR
EGOR JARA ACUÑA
Encargado Programa Vínculo


MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Director (S)
DIRECC. DESARROLLO COMUNIT.
Egor Jara Acuña



I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

ACOMPANAMIENTO AL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR PROGRAMA VÍNCULOS

| | |
|----------|-----------------------|
| MONITOR: | Javiera Cabrera Paine |
| FECHA: | 9 al 30 Septiembre |

| N° | NOMBRE | APELLIDO | APELLIDO | RUT | DV | DIRECCIÓN | NÚMERO | FECHA | SESION O ACTIVIDAD A REALIZAR |
|----|----------------------------|------------|------------|---------|----|-------------------------|--------|----------|-------------------------------|
| 1 | JORGE EDUARDO | LÓPEZ | TORO | 8516407 | 4 | Siete De Noviembre | 5111 | 09/09/24 | Sesion 10 |
| 2 | SILVIA DEL CARMEN | BETANCUR | NORAMBUENA | 9090231 | 8 | Durango | 4346 | 09/09/24 | Sesion 9 |
| 3 | GLADYS DEL CARMEN | GONZÁLEZ | MARÍN | 6285279 | 8 | Avenida Horacio Johnson | 5455 | 10/09/24 | Sesion 9 |
| 4 | LEONIDAS MOISÉS | ROMÁN | JAÑA | 6872318 | 3 | Pasaje Taitao | 1458 | | Corresponde al siguiente mes |
| 5 | LUIS RAMÓN | JÁUREGUI | ARELLANO | 6874304 | 4 | Rupanco | 5393 | 11/09/24 | Sesion 10 |
| 6 | SERGIO HERNÁN | GANGAS | MENDOZA | 7473867 | 2 | Pasaje Feldespato | 1231 | | Corresponde al siguiente mes |
| 7 | MARÍA NORA | ROMERO | CORREA | 7238809 | 7 | Mauleon | 1442 | 12/09/24 | Sesion 10 |
| 8 | MARÍA ANGÉLICA | PEZOA | BERMUDES | 7236588 | 7 | Pasaje Taitao | 1365 | 12/09/24 | Sesion 10 |
| 9 | BERNARDITA DE LAS MERCEDES | FLORES | MOYANO | 5392402 | 6 | Pasaje Feldespato | 1387 | 13/09/24 | Sesion 10 |
| 10 | VICTORIA DE LAS MERCEDES | GODOY | SILVA | 6197048 | 7 | Pasaje Huafo | 5441 | 13/09/24 | Sesion 10 |
| 11 | GUILLERMINA ALEXANDRA | IBARRA | CUETO | 6053473 | K | Navidad | 1441 | 16/09/24 | Sesion 10 |
| 12 | AURELIA DEL PILAR | MORALES | MORILLA | 6089395 | 0 | Juan Muñoz | 4588 | 16/09/24 | Sesion 10 |
| 13 | GLADYS ELENA | HINOJOSA | URIBE | 6616215 | K | Pasaje Bucalemu | 1325 | | Corresponde al siguiente mes |
| 14 | ALFONSO ENRIQUE | BUSTOS | PALACIOS | 6496177 | 2 | Pasaje Halcones | 1307 | | Corresponde al siguiente mes |
| 15 | MANUEL AGUSTÍN | HERNÁNDEZ | MOYA | 5784613 | 5 | Pasaje Moraleda | 5429 | | INCUMPLIMIENTO |
| 16 | MARÍA DELFINA | CISTERNA | ALARCÓN | 5478742 | 1 | Durango | 3981 | | INCUMPLIMIENTO |
| 17 | CELIA DEL CARMEN | RAMÍREZ | POBLETE | 4514560 | 3 | Pasaje Calcio | 1233 | | Corresponde al siguiente mes |
| 18 | VIRGINIA DEL CARMEN | ZUÑIGA | ALIAGA | 4367604 | 0 | Avenida Horacio Johnson | 5520 | | Corresponde al siguiente mes |
| 19 | NELSON ALBERTO | ARAYA | ADASME | 4652904 | 9 | Pasaje Las Dalias | 5392 | 17/09/24 | Sesion 10 |
| 20 | GLADYS MYRIAM | YÁÑEZ | MORALES | 7143952 | 6 | Baron De Juras Reales | 5131 | 17/09/24 | Sesion 10 |
| 21 | MARGARITA DEL CARMEN | HASBUN | VALLADARES | 8864181 | 7 | Pasaje Borato | 1248 | | Corresponde al siguiente mes |
| 22 | DELIA ISABEL | HIDALGO | ROJO | 8337265 | 6 | Pasaje Feldespato | 1219 | 23/09/24 | Sesion 10 |
| 23 | JUANITA DEL CARMEN | ESPINACE | GAJARDO | 7685219 | 2 | Pasaje Taitao | 1458 | | RENUNCIA VOLUNTARIA |
| 24 | ELIANA DEL CARMEN | MEJÍAS | INOSTROZA | 7989331 | 5 | Pasaje Paine | 1386 | 24/09/24 | Sesion 10 |
| 25 | TERESA DEL CARMEN | ROA | FUENTES | 7924500 | 3 | Gascuña | 1433 | 24/09/24 | Sesion 10 |
| 26 | JUANITA DE DIOS | CRISOSTO | ANABALÓN | 7546242 | 5 | Juan Muñoz | 4736 | 25/09/24 | Sesion 10 |
| 27 | GLADYS BERTA | GALAZ | UBILLA | 7203114 | 8 | Pasaje Los Jazmines | 4960 | 25/09/24 | Sesion 10 |
| 28 | MARÍA LUCÍA | ACUÑA | QUEZADA | 8039169 | 2 | Pasaje Lampa | 1378 | | Corresponde al siguiente mes |
| 29 | ANA MARÍA | MORALES | GONZÁLEZ | 6221393 | 0 | Vascongados | 5188 | 26/09/24 | Sesion 10 |
| 30 | MARÍA ISABEL | VIDAL | GÁLVEZ | 7214626 | 3 | Pasaje Alberto Cobo | 1981 | 26/09/24 | Sesion 10 |
| 31 | PEDRO JUAN DE DIOS | TOLEDO | TOLEDO | 8310044 | 3 | Pasaje Cobalto | 1279 | | Corresponde al siguiente mes |
| 32 | MARÍA ANGÉLICA | ORELLANA | REYES | 8820148 | 5 | Pasaje Cobalto | 1271 | | Corresponde al siguiente mes |
| 33 | MARIA EUGENIA | HASBUN | VALLADARES | 7072550 | 9 | Pasaje Borato | 1248 | | Corresponde al siguiente mes |
| 34 | RICARDO EUGENIO | MATUS | VÁSQUEZ | 7980554 | 8 | Eibar | 1508 | | Corresponde al siguiente mes |
| 35 | JORGE ALEJANDRO | PAREDES | TOBAR | 8122420 | K | Pasaje Topocalma | 1343 | 27/09/24 | Sesion 10 |
| 36 | RAÚL DE LAS ROSAS | CHACANA | URRUTIA | 6597697 | 8 | Pasaje El Paico | 941 | | INCUMPLIMIENTO |
| 37 | MARÍA ANGELINA | SALINAS | RAMÍREZ | 5431395 | 0 | Pasaje Topocalma | 1331 | 30/09/24 | Sesion 10 |
| 38 | JUAN RAMÓN | DONOSO | MALERMO | 8008806 | K | Pasaje Galeno | 1520 | | Corresponde al siguiente mes |
| 39 | MARÍA PATRICIA ELIZABETH | OLIVA | VÁSQUEZ | 9090042 | 0 | Vascongados | 4275 | | Corresponde al siguiente mes |
| 40 | MANUEL ROSALINDO | VALENZUELA | OLIVARES | 7041833 | 9 | Pasaje Cobalto | 1263 | | INCUMPLIMIENTO |
| 41 | PROSPERINA DEL CARMEN | ROJAS | DUQUE | 7411990 | 5 | Navidad | 1309 | | Corresponde al siguiente mes |
| 42 | RUDELINDA ELENA | RIQUELME | TRONCOSO | 6044244 | 4 | Pasaje Topocalma | 1305 | | Corresponde al siguiente mes |
| 43 | ADELAIDA DE LAS MERCEDES | ORDÓÑEZ | PALMA | 7224166 | 5 | Pasaje Argon | 5617 | | Corresponde al siguiente mes |
| 44 | CARMEN FLORIDENA | ARÉVALO | OCAMPO | 6342317 | 3 | Avenida Jose Maria Caro | 1389 | | Corresponde al siguiente mes |
| 45 | JOSÉ IGNACIO | OLIVARES | BRAVO | 7209513 | 8 | Pasaje Coelemu | 1260 | | Corresponde al siguiente mes |

JAVIERA CABRERA PAINE
MONITORA VINCULOS

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
ADULTO MAYOR
COORDINADOR
EGOR JARA ACUÑA
ENCARGADO ADULTO MAYOR



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

PROGRAMA / CONVENIO FONDOS EXTERNOS

I.-DESCRIPCIÓN

21/10/2024

| | |
|---|--|
| PROGRAMA/CONVENIO | Ejecución de iniciativa del modelo de intervención de 24 meses para usuarios/as de 66 años y más edad "programa de apoyo integral al adulto mayor" convocatoria 2023 |
| UNIDAD TÉCNICA | DIDECO – Departamento de adulto mayor |
| DECRETO APROBATORIO | Decreto Exento N°53 de 12/01/2024 |
| ENTIDAD EXTERNA | Ministerio de Desarrollo Social |
| VIGENCIA PROGRAMA/CONVENIO | Desde El 15/02/2024 hasta El 14/02/2026 |
| FECHA PRORROGA | No aplica |
| N° PRORROGA | No aplica |
| NUEVA VIGENCIA PROGRAMA/CONVENIO | No aplica |

II.- CERTIFICADO _____

EL DIRECTOR QUE SUSCRIBE DEJA CONSTANCIA QUE EL PROGRAMA/CONVENIO DE QUE DA CUENTA PRECEDENTEMENTE ESTA VIGENTE Y CON LOS RECURSOS ASIGNADOS.



Director 
SELISEO GARAY VARELA
DIRECTOR(S)
DESARROLLO COMUNITARIO

EGV/EA 

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Secretaría Municipal

REGULARIZA CONTRATO A HONORARIO SUB 114 SUSCRITO CON JAVIERA PAZ CABRERA PAINE.-

CONCHALI, 14 OCT 2024

DECRETO EXENTO N° M52

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS; Memorándum N° 1219 del 27.09.2024 de la Dirección de Administración y Finanzas; Memorándum N° 1033 del 05.09.2024 de la Dirección Desarrollo Comunitario; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 618 y Pre Obligación ambos del 26.09.2024 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; Decreto Exento N° 53 del 12.01.2024 Aprueba el Convenio de Transferencia de Recursos; Decreto Exento N° 200 del 20.02.2024 Aprueba Cometido a Honorarios; antecedentes de la Profesional; Decreto Exento N° 1033 del 10.09.2024 Aprueba Renuncia Voluntaria de Tamara Baeza Carrasco; Y TENIENDO PRESENTE las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

REGULARIZASE Contrato a Honorario Sub. 114, de fecha, 14 de octubre del año 2024, entre la I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ, corporación autónoma de derecho público, RUT N° 69.070.200-2, representada por su Alcaldesa (s) doña CLAUDIA DEL PILAR FAUNDEZ FUENTES, cédula nacional de identidad, N° 11.224.150-7, ambos con domicilio en Avenida Independencia N° 3499, comuna de Conchalí, en adelante también "la Municipalidad", por una parte y por la otra don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, chilena, cédula nacional de identidad N° 19.186.640-1, con domicilio en Canopus N° 1670, comuna de Conchalí, se ha convenido el siguiente contrato a honorarios acorde con las facultades del Artículo 4° de la Ley N° 18.883 y su Jurisprudencia.

PRIMERO: La Contraloría General de la Republica el 10 de enero del 2023 instruyo a las municipalidades a través de Dictamen E296951 que en razón al artículo 76 de la ley 21526 QUE otorga reajuste de remuneraciones a las y los trabajadores del sector público, concede aguinaldos que señala, concede otros beneficios que indica, y modifica diversos cuerpos legales, para efectos del artículo 4 de la Ley 18883 que aprobó el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en actividades o programas financiados con cargo a recursos transferidos a la municipalidad por otro organismo, público o privado.

En virtud de lo anterior en sesión ordinaria de fecha 01 de febrero del 2024 el Concejo Municipal aprobó los cometidos para la contratación a honorarios de la dirección de Desarrollo Comunitario, sancionado por Decreto Exento N° 200 de fecha 20 de febrero del 2024, con el cometido "Implementar sesiones de dialogo y atención personalizada de acompañamiento psicosocial con enfoque ocupacional, promoviendo el envejecimiento activo y la inclusión social". Lo anterior, tiene fundamento en el marco del convenio de Transferencia de Recursos "Subsistemas de Seguridades y Oportunidades" Modelo de Intervención de 24 meses para usuarios de 65 años y más edad" Programa de apoyo integral al adulto mayor suscrito con la SEREMI de Desarrollo Social y Familia de la R.M., que se aprobó, a través de Resolución Exenta N° 3719 de fecha 27 de diciembre del año 2023 del SEREMI; y sancionado mediante Decreto Exento N° 53 de fecha 12 de enero del año 2024, por la Municipalidad de Conchalí.

Necesidad: Ejecutar como monitor/a comunitario el Programa Apoyo Integral al adulto mayor acompañamiento convocatoria 2023, del SEREMI de Desarrollo Social.

SEGUNDO: La Municipalidad encomienda el trabajo específico, ocasional y no habitual a don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, como Monitora comunitaria de la ejecución e implementación del Programa Vínculos en la comuna, quien se compromete a efectuarlo bajo las pautas del convenio y su Unidad Técnica, cumpliendo con las siguientes funciones, que a continuación se detalla:



1. Desarrollar el modelo de intervención a 44 adultos mayores con un Acompañamiento Psicosocial con enfoque ocupacional de acuerdo a la metodología de la Secretaría Regional Ministerial De Desarrollo Social.
2. Acompañar y apoyar a los (las) usuarios(as) en la definición y logro del plan de desarrollo, de acuerdo con las prioridades e intereses de ellos.
3. Estimular y motivar la participación activa del (de la) usuario(a) en los encuentros grupales y en otras instancias comunitarias.
4. Asistir a las Mesa Técnicas Comunales y Regionales a las que sean convocados, además de reuniones bilaterales respectivas.
5. Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo), velando por la veracidad de los datos consignados.
6. Resguardar los medios de verificación y todos los documentos descritos en las presentes orientaciones.
7. Participar en las redes locales y provinciales de temáticas de personas mayores con el fin de aportar con actividades complementarias a los (las) usuarios (as) del programa Vínculos, como turismo social, plazas ciudadanas, entre otras.
8. Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado(a) por el SENAMA o la entidad que brinde asistencia técnica, o por la SEREMI.
9. Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de los usuarios/as participantes del Programa, cuando corresponda.
10. Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con los usuarios/as participantes del programa
11. Apoyar al encargado comunal en el cierre administrativo y financiero del Convenio, y en las actividades municipales del Depto. del Adulto Mayor del Municipio.

Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario.

TERCERO: Se deja constancia que el trabajo específico comenzó el 09 de septiembre y hasta el 31 de diciembre del año 2024.

Se hace presente que don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, ha prestado sus servicios, ejecutando con ellos su labor en virtud del Programa, desde el 09 de septiembre del año en curso, no formalizándose el presente instrumento por razones de orden administrativo.

CUARTO: La Municipalidad pagará a don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, con cargo a los fondos transferidos en virtud de Convenio de Transferencia de Recursos individualizado en la cláusula primera del presente instrumento, en el mes de septiembre la suma bruta única de \$703.802.- (setecientos tres mil ochocientos dos pesos) y desde octubre a diciembre la suma bruta mensual de \$959.727.- (novecientos cincuenta y nueve mil setecientos veintisiete pesos), ambas cifras, menos el impuesto que le afecte.

El prestador de servicios no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados, siendo de su cargo exclusivo la declaración y pago de las cotizaciones previsionales, de salud, de enfermedades profesionales y accidentes del trabajo como independiente, según lo dispuesto en la Ley N°20.255.

QUINTO: Don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, se obliga a ejecutar el trabajo encomendado y a rendir cuenta de su gestión acompañando un informe del trabajo realizado dentro del plazo establecido en el Convenio, el que deberá ser recibido conforme y autorizado por la Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario o quien la subroge en su oportunidad, la cual evaluará y aprobará el desempeño para el pago de honorarios, según lo dispone el Convenio.

El Pago será retenido en caso de incumplimiento de esa obligación, hasta que don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, de estricto cumplimiento a lo señalado anteriormente.

SEXTO: Se deja expresa constancia que don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, no es dependiente ni empleado de La Municipalidad, realizando su trabajo específico, sin un vínculo de dependencia y subordinación; actuando en su calidad de prestador de servicios independiente, no teniendo derecho a ningún otro pago fuera de los expresados en este contrato.

No le será aplicable lo contenido en el Dictamen N°E173171/2022 de fecha 10 de enero de 2022, emitido por la Contraloría General de la República.



SÉPTIMO: La Municipalidad se reserva el derecho de poner término a este contrato en cualquier momento, especialmente en el caso de que don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, incumpla alguna de las cláusulas expresadas en este contrato, sin derecho a indemnización alguna.

En el caso de que don (a) JAVIERA PAZ CABRERA PAINE, ponga término anticipado al contrato, deberá oficializar con 15 días de anticipación a la Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario, y tendrá igual obligación de presentar el informe del último mes de vigencia del contrato.

OCTAVO: Se deja expresamente establecido, atendida la naturaleza de este contrato, que son competentes para conocer y fallar las contiendas que se originen con ocasión de su incumplimiento, los tribunales ordinarios de justicia de competencia civil de la ciudad de Santiago.

NOVENO: La personería de doña CLAUDIA DEL PILAR FAUNDEZ FUENTES, para comparecer en su calidad de Alcalde Subrogante y representante legal de la Municipalidad de Conchalí, consta de Decreto Exento N° 620 de fecha 03 de julio de 2018 y Decreto Exento N° 537 de fecha 11 de octubre del año 2022.

IMPUTACION: 1140509052001 Monitores y Apoyos Psicosociales.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE y
TRANSCRIBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que señala, hecho ARCHIVESE.



DANIEL BASTIAS FARIAS
Secretario Municipal

CFF/DBF/jqa

TRANSCRITO A:

Control - Jurídico - Alcaldía - DIDECO

Adm. Finanzas - Adm. Municipal

O.P.I.R. - Sec. Municipal - Art. 7º letra g) Ley N°20.285/



CLAUDIA FAUNDEZ FUENTES
Alcaldesa de Conchalí (S)

