



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI

DECRETO DE PAGO MUNICIPALIDAD

DECRETO N° 2063

IDDOC

807257

CONCHALI, lunes 9 septiembre 2024

VISTOS

- LA FACULTAD QUE ME CONFIERE LA LEY 18.695 DE 1988
- EL COMPROBANTE CONTABLE 1-568
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,12-462
- LA PREOBLIGACIÓN ,5-846

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): JAIT LAX DEBORA ESTER

RUT: 19.172.911-0

LA SUMA DE \$: 775.698

Y SON: SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

AGOSTO/24 HONORARIOS PROFESIONAL PROGRAMA RED NACIONAL DE SEGURIDAD
 PROYECTO RNSP22-PC-0002 - DE.N°543 16/05/23 - DE.N°400 17/04/24 - DE.N°757 12/7/24
 DE.N°616 05/06/24 - DE.N°902 12/08/24 - MEMORANDUM N°515 03/09/24 DISEPU - BOLETA
 DE HONORARIOS N°5 02/09/24 - INFORME DE ACTIVIDADES - REGISTRO FOTOGRAFICO
 CERTIFICADO SEPTIEMBRE/24 DISEPU - DETALLE DE FONDO EXTERNO

CONTABILICEMSE COMO SE INDICA

CUENTA	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
1140519039001	RNSP Honorarios	899.360		19172911-0	B-5
1110301006	BCI Fondos en Administración 10623175		775.698	19172911-0	
2141103002	Retención de Honorarios F. Externos		123.662	19172911-0	B-5

TOTALES

899.360

899.360

ALCALDE

DIRECCION DE RENTAS MUNICIPALES

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL(S)

ADMINISTRACION MUNICIPAL

CUENTA CORRIENTE

CHEQUE N° 7382

NOMBRE

R.U.T.

EGRESO N° 30-1979

FECHA DE PAGO

FIRMA

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME

JACQUELINE ZENTENO ARAVENA
 Rentas Municipales
 Depto. Contabilidad y Presupuest





DIRECCIÓN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ.

MEMORANDUM N° 515 /2024.

Iddoc n° 806521.

MAT: solicita pago de remuneraciones de honorarios que se indican.

DE : **SR. GUILLERMO DONAIRE GONZÁLEZ.**
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA.

A : **SR. PATRICIO SAAVEDRA MUÑOZ.**
DIRECTOR RENTAS MUNICIPALES

03 SEP 2024

Conchalí,

Mediante el presente, en contexto de la ejecución de Programa Red Nacional de Seguridad Pública 2022 y del proyecto "Conchalí previene la violencia, el delito y media los conflictos comunitarios", código RNSP22-PC-0002, remito a Ud. boletas de honorarios e informe mes de agosto de la profesional ejecutora, que se detallan a continuación:

NOMBRE	N° BOLETA	Mes de Ejecución.
DEBORA ESTER JAIT LAX	N° 5	AGOSTO, 2024.

Atentamente, me despido esperando tenga buen día.



GUILLERMO DONAIRE GONZÁLEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA.

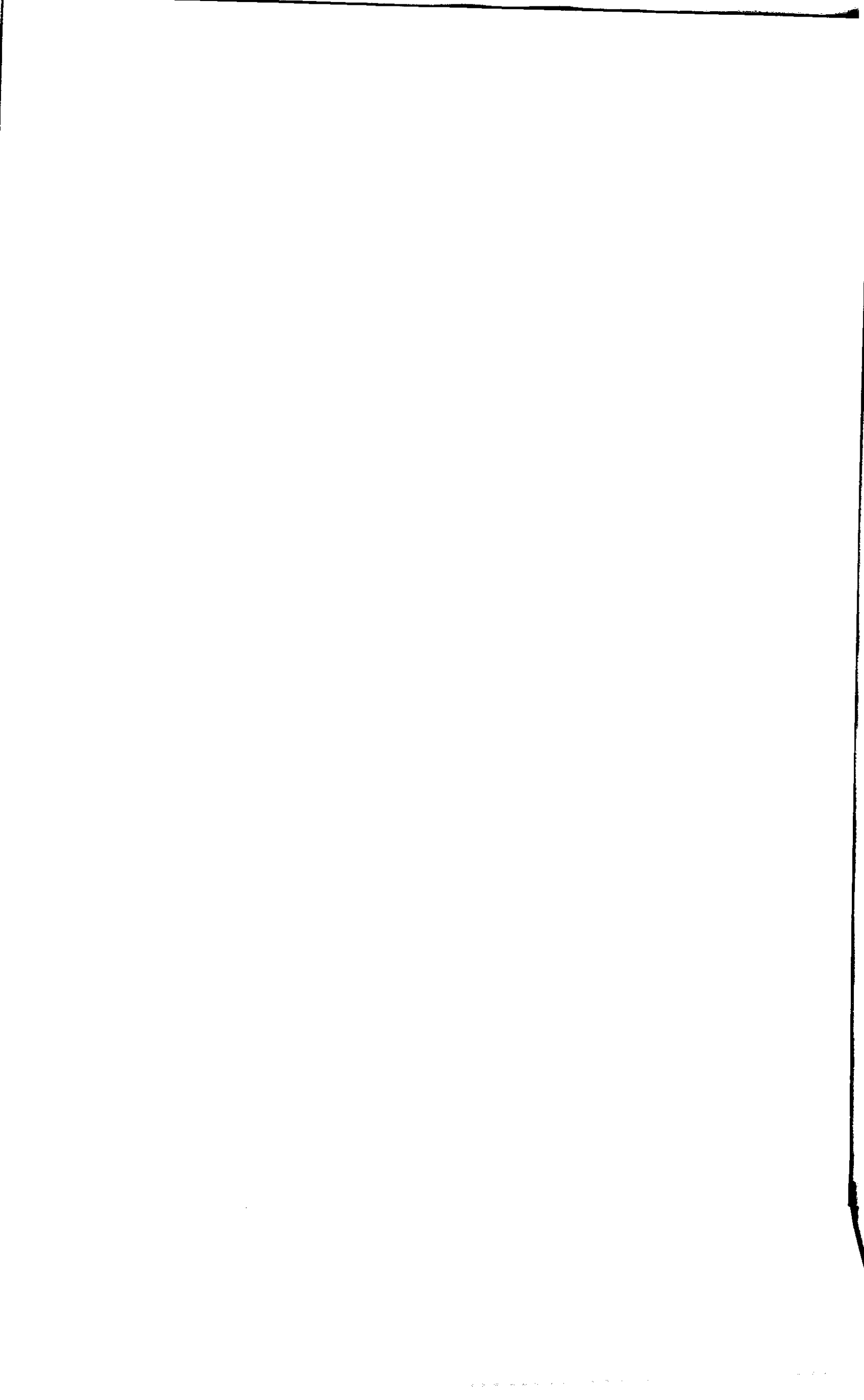
GDG/gql.

Distribución:

- Destinatario.
- Archivo.

05/046

REVISADO



DEBORA ESTER JAIT LAX

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 5

RUT: 19.172.911-0

**GIRO(S): SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y REPRESENTACION
JURIDICA,**

ABOGADA

**LOS AVELLANOS 12957 Villa/Pob. LOS AVELLANOS , SAN BERNARDO
TELEFONO: 936177015**

Fecha: 02 de Septiembre de 2024

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Domicilio: AVENIDA INDEPENDENCIA 3499, CONCHALI**

Rut: 69.070.200- 2

Por atención profesional:

PROFESIONAL PROYECTO CONCHALI MEDIA LOS CONFLICTOS; MES AGOSTO; DEX N 902	899.360
--	---------

Total Honorarios \$:	899.360
-----------------------------	---------

13.75 % Impto. Retenido:	123.662
---------------------------------	---------

Total:	775.698
---------------	---------

Deby Jait
Fecha / Hora Emisión: 09/09/2024 12:56



1917291100005786951D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409091257

Fecha / Hora Impresión: 09/09/2024 12:57





ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ
RECURSOS HUMANOS
INFORME SERVICIOS HONORARIOS
PERIODO INFORMADO: 1 a 31 de agosto 2024

Conchalí previene la violencia, el delito y media los conflictos comunitarios (RNSP22-PC-0002)

IDENTIFICACIÓN ACTIVIDAD / PROGRAMA U OTRO

Debora Ester Jait Lax	19.172.911-0	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
NOMBRE PRESTADOR	RUT	UNIDAD	DIRECC. MUNICIPAL

NÚMERO DECRETO EXENTO

Nº 902/2024

A.- Objetivos del trabajo en base al; "CONCHALÍ PREVIENE LA VIOLENCIA, EL DELITO Y MEDIA LOS CONFLICTOS COMUNITARIOS".

1. Colaborar en la elaboración de un diagnóstico comunitario.
2. Implementación de acciones de difusión del proyecto.
3. Implementación del Plan de Acción Comunitaria.
4. Asesoría y orientación para la resolución pacífica de conflictos (colaborativa, negociación y/o mediación).
5. Implementación de acciones de capacitación a actores locales.
6. Facilitar y mantener la implementación de una mesa de coordinación local con actores significativos. Actualización de catastro de la red local.

B.- ACTIVIDADES REALIZADAS.

I. Colaborar en la elaboración de un diagnóstico comunitario.

Se inicia confección de actualización de catastro de unidades Vecinales.

II. Implementación de acciones de difusión del proyecto.

- Con fecha **27 de agosto** se realiza difusión en feria de servicio barrio central.
- Con fecha **15 de agosto** se realiza difusión en feria fiesta de colores del municipio barrio Vivaceta.

III. Implementación del Plan de Acción Comunitaria.

- Con fecha **13 de agosto** mesa Barrial en u. v 35 arboledas, u.v33 y u.v 34.

IV. Asesoría y orientación para la resolución pacífica de conflictos (colaborativa, negociación y/o mediación).

A la fecha se han atendido las siguientes causas de mediación y visitas a domicilio:

- **Visita domicilio: (13/08/2024)** Causa derivada consultorio Juanita Aguirre, Walter Veliz Castro.
- **Mediación: (14/08/2024)** Causa Perro Bravo calle Urmeneta 1262.
- **Visita Domiciliaria: (16/08/2024)** Causa Heriberto Méndez, poda y corte de árbol que daña vivienda, visita realizada con DOM.
- **Mediación: (30/08/2024)** Causa Moisés Cubillos, orientación por causa que tiene para audiencia de familia.
- **Mediación: (30/08/2024)** Causa Señora Ana Pizarro por denuncia y seguimiento de causa en fiscalía, además de apoyo en información sobre beneficio de arriendo tercera edad.
- **Visita Domiciliaria: (21/08/2024)** Causa domicilio Mar de Bering, por filtración en departamento. Visita realizada con DOM.

V. Implementación de acciones de capacitación a actores locales.

Con respecto a este ítem se han llevado a cabo las siguientes capacitaciones:

- Con fecha **03/8/2024** Se realiza capacitación sobre Pensión de alimentos y violencia económica en U. v. 9.
- Con fecha **22/8/2024** Se realiza capacitación sobre Derecho de alimentos y responsabilidad familiar con personas Mayores en club de ancianos Nueva Monterrey.
- Con fecha **26/8/2024** Se realiza capacitación sobre Pensión de alimentos U. V 5 Nueva Monterrey. Club de madres.
- Con fecha **27/8/2024** Se realiza capacitación sobre DENUNCIA U. V 5 Nueva Monterrey.
- **Facilitar y mantener la implementación de una mesa de coordinación local con actores significativos.**
- Con fecha **27 de agosto** se realiza consejo comunal de seguridad, el cual tiene como objetivo levantamiento de información de incivildades de las unidades vecinales. 33, 34 y 35

VI. Actualización de catastro de la red local.

- Se realiza actualización de catastro juntas de vecinos.

C) COBERTURA.

Comunal para todos los habitantes de la comuna mayores 18 años y que presenten las temáticas propias del Proyecto

D) RESULTADOS.

Las actividades descritas y realizadas, estas han sido de conocimiento de los vecinos sobre que conflictos pueden ser tratados en mediación, sus ventajas y canalización de problemas que les afecta a la comunidad.

E) COMENTARIO DEL PRESTADOR.

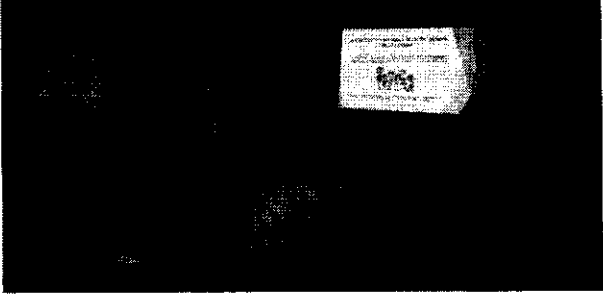
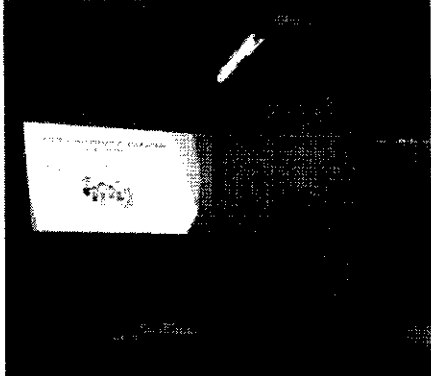

Hasta la fecha, se han cumplido los requerimientos establecidos en los objetivos del trabajo del presente informe y se ha realizado la articulación pertinente para el correcto funcionamiento del proyecto.

Deba
JAX


Debora Jait Lax
Ejecutora Proyecto

Guillermo Donaire González
Director de Seguridad Pública


ACTA DE CAPACITACIÓN U.V 9

FECHA	10/08/2024	HORA DE INICIO: 15:00 hrs. HORA DE TÉRMINO: 17:30	SESIÓN N°1: PENSIÓN DE ALIMENTOS Y VIOLENCIA ECONÓMICA
OBJETIVO REUNIÓN			
➤ Comprender el derecho de alimentos y su proceso de cobro y cumplimiento.			
PARTICIPANTES	CARGO/ENTIDAD	CONTACTO	
Marcela Campos	mediadora	marcela.campos@conchali.cl	
Débora Jait	abogada	debora.jait@conchali.cl	
DESARROLLO			
Se realiza capacitación de pensión de alimentos, explicando quienes son titulares del derecho, que comprende la pensión de alimentos y su cobro.			
  			
ACUERDOS			
➤ Se acuerda continuar con capacitaciones en el sector.			

ACTA DE ACTIVIDAD DE DIFUSIÓN

FECHA	15/08/2024	HORA DE INICIO: 11:00 hrs. HORA DE TÉRMINO: 18:30	SESIÓN N°: Fiesta de colores
OBJETIVO ➤ Difundir programa de mediación y servicio de seguridad pública.			
PARTICIPANTES	CARGO/ENTIDAD	CONTACTO	
Guillermo Donaire	Director	guillermo.donaire@conchali.cl	
Marcela Campos	Mediadora	marcela.campos@conchali.cl	
Débora Jait	Abogado	debora.jait@conchali.cl	
DESARROLLO Se realiza punto de difusión en celebración Fiesta de colores, actividad municipal en la que se encuentran presente todos los servicios.			
			
ACUERDOS ➤ Continuar apoyando las actividades de la dirección y municipalidad.			

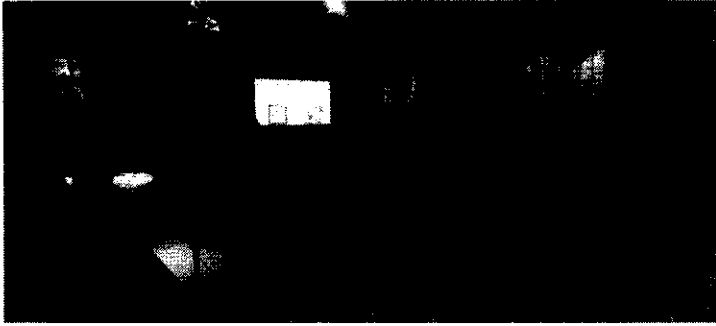
ACTA DE REUNIÓN

FECHA 22/08/2024	HORA DE INICIO: 16:00 hrs. HORA DE TÉRMINO: 18:00 hrs.	SESIÓN N°1: Pensión de alimentos a
OBJETIVO REUNIÓN		
➤ Conocer de los derechos de alimentos que posee las personas Mayores y sobre el derecho de su patrimonio.		
PARTICIPANTES	CARGO/ENTIDAD	CONTACTO
Marcela Campos	Mediadora	marcela.campos@conchali.cl
Débora Jait	Abogada	debora.jait@conchali.cl
DESARROLLO		
Se realiza capacitación a club de ancianos nueva monterrey sobre el derecho de alimentos y el derecho patrimonial que tiene las personas mayores ante sus familiares.		
		
ACUERDOS		
➤ Se acuerda continuar realizando capacitaciones al club de ancianos.		

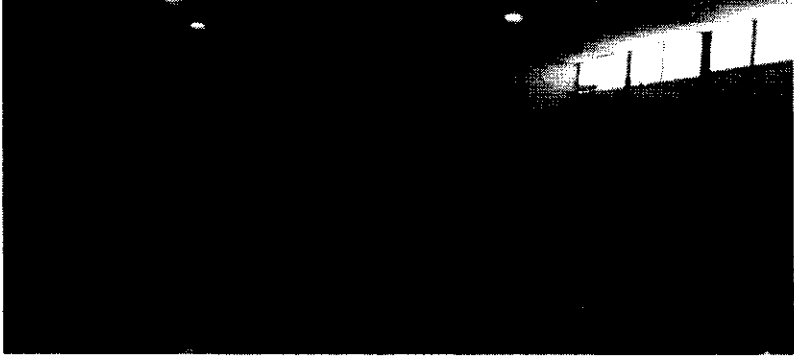
ACTA DE CAPACITACIÓN PENSIÓN DE ALIMENTOS CLUB DE MADRES UV 5

FECHA	26/08/2024	HORA DE INICIO: 17:30 hrs. HORA DE TÉRMINO: 19:00	SESIÓN N°1: Pensión de alimentos.
OBJETIVO REUNIÓN			
➤ Conocer el derecho de alimentos, a quien se le otorga alimentos y el procedimiento de cobro de pensión.			
PARTICIPANTES	CARGO/ENTIDAD	CONTACTO	
Débora Jait	abogada	Debora.jait@conchali.cl	
Marcela Campos	mediadora	marcela.campos@conchali.cl	
DESARROLLO			
Se realiza capacitación sobre el derecho de alimentos, violencia económica y cobro de pensiones a club de madres de la U.v 5 Nueva Monterrey.			
ACUERDOS			
➤ La comunidad se compromete a continuar con las capacitaciones de oficina de mediación.			

ACTA CAPACITACIÓN DE LA DENUNCIA

FECHA	27/08/2024	HORA DE INICIO: 17:00 hrs. HORA DE TÉRMINO:18:30	SESIÓN N°1: Denuncia
OBJETIVO REUNIÓN			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dar a conocer los procedimientos de cómo se realiza una denuncia y en qué lugares se realiza la denuncia, como a su vez la importancia de realizar una denuncia ante hechos constitutivos de delitos. 			
PARTICIPANTES	CARGO/ENTIDAD	CONTACTO	
Débora Jait	Abogada	Debora.jait@conchali.cl	
Marcela Campos	mediadora	marcela.campos@conchali.cl	
DESARROLLO			
<p>Se realiza capacitación del proceso de denuncia ante ministerio público, carabineros, pdi o cualquier tribunal del país, se explica cómo se realiza la denuncia, que se hace una vez hecha la denuncia, se explica la diferencia entre denuncia y constancia. Y se explica el programa denuncia seguro.</p>			
			
ACUERDOS			
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se acuerda seguir realizando capacitaciones en el sector debido a las diversas situaciones que les aquejan. 			

ACTA DE CONSEJO DE SEGURIDAD

FECHA 27/08/2024	HORA DE INICIO: 11:30 hrs. HORA DE TÉRMINO: 14:00	SESIÓN N°95 consejo de seguridad
OBJETIVO REUNIÓN <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tomar conocimiento de las demandas y necesidades de los vecinos de unidad vecinal N°33,34 y 35 ➤ Mostrar desde el municipio y la dirección de seguridad las acciones que se han ejecutado en el barrio. 		
PARTICIPANTES	CARGO/ENTIDAD	CONTACTO
René de la Vega	Alcalde	
Guillermo Donaire	Director	guillermo.donaire@conchali.cl
Marcela Campos	Mediadora	marcela.campos@conchali.cl
DESARROLLO <p>Se realiza el consejo de seguridad n°95 en el cual los vecinos pueden escuchar las acciones realizadas por seguridad pública y posteriormente los dirigentes expresan inquietudes, como a su vez los vecinos presentes.</p> 		
ACUERDOS <ul style="list-style-type: none"> ➤ Director de seguridad manifiesta que se continuará con las rondas de vigilancia del sector. ➤ Además explica a los vecinos que hay un plan de poda general por parte de aseo y ornato. ➤ Se compromete a derivar situaciones que no son de competencia de la Dirección de seguridad. ➤ Se compromete al envío de teléfono de alumbrado Público a la presidenta de la unidad vecinal. 		



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
DIRECCIÓN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.

CERTIFICADO

GUILLERMO DONAIRE GONZÁLEZ, Director Comunal de Seguridad Pública, certifica que la labor realizada por la profesional Srta. DEBORA ESTER JAIT LAX, durante el mes de agosto del año 2024, que se desempeña como Profesional a Honorarios de Proyecto Prevención Psicosocial "Conchalí previene la violencia, el delito y media los conflictos comunitarios", código RNSP22-PC-0002, fue desarrollada en conformidad a lo solicitado, para su conocimiento y proceder Decreto Ex. 902 del 12/08/2024.

CONCHALÍ, Septiembre de 2024.



DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

PROGRAMA /CONVENIO FONDOS EXTERNOS

I. DESCRIPCIÓN

PROGRAMA / CONVENIO	PROGRAMA RED NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA 2022, CONCHALÍ. Proyecto Psicosocial RNSP22-PC-0002
UNIDAD TECNICA:	Seguridad Pública.
DECRETO APROBATORIO:	Decreto Exento N°543 (16 de mayo de 2023).
ENTIDAD EXTERNA:	Subsecretaria de prevención del delito.
VIGENCIA PROGRAMA / CONVENIO:	13 meses.
FECHA PRÓRROGA:	25 de marzo de 2024
N° RESOLUCIÓN PRÓRROGA:	REX N° 656 (25 de marzo de 2024) Decreto Exento N° 400 (17 de abril de 2024)
NUEVA VIGENCIA PROGRAMA / CONVENIO	22 meses

II. CERTIFICADO

EL DIRECTOR QUE SUSCRIBE DEJA CONSTANCIA DE QUE EL PROGRAMA/CONVENIO DE QUE DA CUENTA PRECEDENTEMENTE ESTÁ VIGENTE Y CON LOS RECURSOS ASIGNADOS.



GUILLERMO DONAIRE GONZÁLEZ
DIRECTOR SEGURIDAD PÚBLICA

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Secretaría Municipal

APRUEBA MODIFICACION DE PROYECTO
CÓDIGO "RNSP22-PC-0002, EN EL MARCO
DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE
RECURSOS SUSCRITO ENTRE LA SUBSE-
CRETARIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO
Y LA MUNICIPALIDAD DE CONCHALI, PA-
RA LA EJECUCIÓN DEL TERCER COMPO-
NENTE DE LA "RED NACIONAL DE SEGU-
RIDAD PÚBLICA, AÑO 2022.-"

CONCHALI,

17 ABR 2024

DECRETO EXENTO N° 400

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS: Memorandum N° 178 del 27.03.2024 de la Dirección de Seguridad Pública, Resolución Exenta N° 656 del 25.03.2024 de la Subsecretaría de Prevención del Delito; Decreto Exento N° 543 del 16.05.2023 que Aprueba el Proyecto Código "RNSP22-PC-2022" para la Ejecución del Proyecto; y TENIENDO PRESENTE las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

CONSIDERANDO:

1.- Que a través del Ord. N° 1401-958 de fecha 26 de Diciembre de 2023 de Alcaldía, se solicita extender el plazo de ejecución del proyecto debido a que el equipo ejecutor se constituyó totalmente seis meses después del inicio del proyecto motivo, ello pues de acuerdo a lo indicado, algunas de las profesionales contratadas y validadas por la jefatura de la División de Gestión Territorial, no continuaron en el programa debiendo ser reemplazadas, lo cual se retrasó el desarrollo de tareas y la ejecución del proyecto, fundamentos que se encuentran contenidos en la "Ficha Modificación Proyecto Código RNSP22-PC-0002".

2.- Que a través del N° Ficha 52-1 de fecha 26.12.2023 de la Subsecretaría de Prevención del Delito se aprueba la ampliación de plazo.

DECRETO:

APRUEBASE Modificación en el cambio de plazo de ejecución del proyecto, en función del estado del proyecto y la contratación del equipo ejecutor, que ocurre meses posteriores al inicio de ejecución, y considerando que actualmente el ítem de Honorarios de sumaalzada permite el financiamiento del equipo hasta Septiembre de 2024, siendo el plazo de ejecución es hasta Abril de 2024, es que se solicita una ampliación de plazo que permita realizar las tareas pendientes.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANS-CRIBASE el presente Decreto a los Departamentos Municipales, hecho ARCHIVESE.

~~DANIEL BASTIAS FARIAS~~
Secretario Municipal



~~RENE DE LA VEGA FUENTES~~
Alcalde de Conchali

~~RVF/DBF/jqa~~

~~TRANSCRITO A:~~

~~Control - Jurídico - Seguridad Pública- Alcaldía~~

~~Finanzas - Adm. Municipal - O.P.I.R. - Sec. Municipal~~

~~Art. 7° letra g) Ley N° 20.285/~~



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Secretaría Municipal

REGULARIZA MODIFICACION DE COMETIDO A HONORARIOS NÚMERO 1 y 2 DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, APROBADOS POR DECRETO EXENTO N°129 DEL 06.02.24, EN EL MARCO DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL TERCER COMPONENTE "PROGRAMA RED NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA AÑO 2022", PROYECTO CÓDIGO "RNSP22-PC-0002"

CONCHALI, 05 JUN 2024

DECRETO EXENTO N° 6161

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS: Certificado emitido por el Secretario Municipal del 13.05.24., de acuerdo adoptado por el Concejo en sesión ordinaria de fecha 09.05.2024; Memorándum N°311 del 08.05.2024 de la Dirección de Seguridad Pública; Decreto Exento N°400 del 17.04.24., que aprueba la modificación del proyecto RNSP22-0002, en el marco del convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Subsecretaría de Prevención del Delito y La Municipalidad de Conchalí; Decreto Exento N°129 del 06.02.24., que aprueba cometidos a honorarios de la Dirección de Seguridad Pública en el marco del Convenio de Transferencia de Recursos para la Ejecución del Tercer Componente programa Red Nacional de Seguridad Pública año 2022, Proyecto Código "RNSP22-PC-2022; Decreto Exento N°543 del 16.05.2023 que Aprueba Proyecto Código "RNSP22-PC-2022; Decreto Exento N°605 19.07.2022 que aprueba Convenio de Transferencia de Recursos para la Ejecución del Tercer Componente programa Red Nacional de Seguridad Pública año 2022; Memorándum N° 330 del 17.05.2024 de Seguridad Pública que adjunta Certificado Presupuestario N° 345 del 27.05.2024 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; y TENIENDO PRESENTE las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

REGULARIZASE Modificación a Cometidos Honorarios números 1 y 2, aprobados por Decreto Exento N°129 DEL 06.02.24, en el marco Convenio de Transferencia de Recursos para la Ejecución del Tercer Componente programa Red Nacional de Seguridad Pública año 2022, Proyecto Código "RNSP22-PC-2022, en el sentido de prorrogar su vigencia hasta el 07 de noviembre de 2024.

El Certificado emitido por el Secretario Municipal del 13.05.24., del acuerdo adoptado por el Concejo en Sesión Ordinaria de fecha 09.05.2024; Memorándum N°311 del 08.05.2024 de la Dirección de Seguridad Pública; Decreto Exento N°400 del 17.04.24., que aprueba la modificación del proyecto RNSP22-0002, en el marco del convenio de transferencia de recursos suscrito entre la Subsecretaría de Prevención del Delito y La Municipalidad de Conchalí; Decreto Exento N°129 del 06.02.24., que aprueba cometidos a honorarios de la Dirección de Seguridad Pública en el marco del Convenio de Transferencia de Recursos para la Ejecución del Tercer Componente programa Red Nacional de Seguridad Pública año 2022,

1



Proyecto Código "RNSP22-PC-2022; Decreto Exento N°543 del 16.05.2023 que Aprueba Proyecto Código "RNSP22-PC-2022; Decreto Exento N°605 que aprueba Convenio de Transferencia de Recursos para la Ejecución del Tercer Componente programa Red Nacional de Seguridad Pública año 2022; forman parte integrante del presente decreto.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE el

presente Decreto a las Direcciones Municipales, hecho ARCHIVASE



DANIEL BASTIAS FARIAS
Secretario Municipal

RENE DE LA VEGA FUENTES
Alcalde de Conchali

RVF/DBF/jga

TRANSCRITO A:

Alcaldía - Control - Juridico - Adm. Municipal

Finanzas - DISEPU - Sec. Municipal

Personal y Remuneraciones O.P.I.R.

Art. 7° letra g) Ley N° 20.285/



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Secretaría Municipal

REGULARIZA CONTRATO A HONORARIO SUB 114 SUSCRITO CON DEBORA ESTER JAIT LAX.-

CONCHALI, 12 AGO 2024

DECRETO EXENTO N° 902

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS; Memorándum N° 1017 del 30.07.2024 de la Dirección de Administración y Finanzas; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 498 y Pre-Obligación Presupuestaria ambos de fecha 29.07.2024 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; Memorándum N° 359 del 23.07.2024 de la Dirección de Asesoría Jurídica; Memorándum N° 403 del 27.06.2024 del Director de Seguridad Pública; Memorándum N° 452 del 25.07.2024 del Director Seguridad Pública; Memorándum N° 889 del 04.07.2024 de la Dirección de Administración y Finanzas; Decreto Exento N° 757 del 12.07.2024 Regulariza renuncia voluntaria; Decreto Exento N° 616 del 05.06.2024 Regulariza Modificación de Cometido a Honorarios; Memorándum N° 889 del 04.07.2024 de la Dirección de Administración y Finanzas; Resolución Exenta N° 687 del 19.04.2023 que aprueba Proyecto "RNSP22-PC-0002", sancionado por Decreto Exento N° 543 del 16.05.2023; Modificado por Resolución Exenta N° 656 del 25.03.2024 sancionado por Decreto Exento N° 400 del 17.04.2024; Y TENIENDO PRESENTE las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

REGULARIZASE Contrato a Honorario Sub. 114, de fecha 02 de Agosto del año 2024, entre la I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI, corporación autónoma de derecho público, RUT N° 69.070.200-2, representada por su Alcalde RENÉ DE LA VEGA FUENTES, profesión Constructor Civil, cédula nacional de identidad N° 13.918.850-0, ambas con domicilio en Avenida Independencia N° 3499, comuna de Conchalí, en adelante también "la municipalidad", por una parte y por la otra don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, chilena, Abogada, con diplomado en Mediación Familiar, cédula nacional de identidad N° 19.172.911-0, con domicilio en Los Avelanos N° 12957, comuna de San Bernardo, se ha convenido el siguiente contrato a honorarios acorde con las facultades del Artículo 4° de la Ley N° 18.883 y su Jurisprudencia.

PRIMERO: La Contraloría General de la Republica el 10 de enero del 2023 instruyo a las municipalidades a través de Dictamen E296951 que en razón al artículo 76 de la ley 21526 que otorga reajuste de remuneraciones a las y los trabajadores del sector público, concede aguinaldos que señala, concede otros beneficios que indica, y modifica diversos cuerpos legales, para efectos del artículo 4 de la Ley 18883 que aprobó el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en actividades o programas financiados con cargo a recursos transferidos a la municipalidad por otro organismo, público o privado.

En virtud de lo anterior en sesión ordinaria de fecha 09 de mayo del 2024 el Concejo Municipal aprobó cometidos para la contratación a honorarios de la Dirección de Seguridad Pública, con el siguiente cometido "Implementar Servicio Jurídico Especializado en Mediación Vecinal", sancionado por Decreto Exento N° 129 de fecha 06 de febrero del 2024 y decreto Exento N° 616 del 05.06.2024 que regularizo modificación de cometido anterior. Decreto Exento N° 757 de fecha 12.07.2024.



Lo anterior, tiene fundamento en virtud de la Resolución Exenta N° 687 del 19/04/2023, que aprueba Proyecto Código "RNSP22-PC-0002", en el marco del convenio de transferencia de recursos suscritos entre la subsecretaría de Prevención del Delito y la Municipalidad de Conchalí, posteriormente sancionado a través del Decreto Exento N° 543 de fecha 16 de mayo de 2023. El cual fue modificado, a través de Resolución Exenta N° 656 de fecha 25/03/2024, que fue sancionado con Decreto exento N° 400 de fecha 17 de abril del 2024.

SEGUNDO: La Municipalidad encomienda el trabajo específico, ocasional y no habitual a don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, como profesional en la ejecución Proyecto Código "RNSP22-PC-0002", quien se compromete a efectuarlo bajo las pautas del convenio y su Unidad Técnica, cumpliendo con las siguientes funciones que a continuación se detallan:

1. Trabajo en terreno;
2. Informar y orientar jurídicamente a las personas que lo requieran en temas de resolución de conflictos comunitarios.
3. Ser contraparte con los otros componentes del sistema de justicia local y realizar seguimiento de los casos derivados para resolución adversaria.
4. Coordinación y planificación del componente de capacitación junto con los profesionales del área psicosocial.

Unidad Técnica: Dirección de Seguridad Pública.

TERCERO: Se deja constancia que el trabajo específico se realizará entre el 01 de julio y hasta el 07 de noviembre del año 2024.

Se hace presente que don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, ha prestado sus servicios, ejecutando con ellos su labor en virtud del Programa, desde el 01 de julio del año en curso, no formalizándose el presente instrumento por razones de orden administrativo.

CUARTO: La Municipalidad pagará a don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, con cargo a los fondos transferidos en virtud de Convenio de Transferencia de Recursos individualizado en la cláusula primera del presente instrumento, entre los meses de julio a octubre la suma bruta mensual de \$ 899.360.- (ochocientos noventa y nueve mil trescientos sesenta pesos), en el mes de noviembre la suma bruta única de \$ 209.850.- (doscientos nueve mil ochocientos cincuenta pesos), ambas cifras, menos el impuesto que le afecte.

El prestador de servicios no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados, siendo de su cargo exclusivo la declaración y pago de las cotizaciones previsionales, de salud, de enfermedades profesionales y accidentes del trabajo como independiente, según lo dispuesto en la Ley N°20.255.

QUINTO: Don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, se obliga a ejecutar el trabajo encomendado y a rendir cuenta de su gestión acompañando un informe del trabajo realizado dentro del plazo establecido en el Convenio, el que deberá ser recibido conforme y autorizado por la Unidad Técnica: Director(a) de Seguridad Pública o quien le subrogue en su oportunidad, la cual evaluará y aprobará el desempeño para el pago de honorarios, según lo dispone el Convenio.

El Pago será retenido en caso de incumplimiento de esa obligación, hasta que don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, de estricto cumplimiento a lo señalado anteriormente.

SEXTO: Se deja expresa constancia que don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, no es dependiente ni empleada de La Municipalidad, realizando su trabajo específico, sin un vínculo de dependencia y subordinación; actuando en su calidad de prestador de servicios independiente, no teniendo derecho a ningún otro pago fuera de los expresados en este contrato.



No le será aplicable lo contenido en el Dictamen N°E173171/2022 de fecha 10 de enero de 2022, emitido por la Contraloría General de la República.

SÉPTIMO: La Municipalidad se reserva el derecho de poner término a este contrato en cualquier momento, especialmente en el caso de que don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, incumpla alguna de las cláusulas expresadas en este contrato, sin derecho a indemnización alguna.

En el caso de que don (a) DEBORA ESTER JAIT LAX, ponga término anticipado al contrato, deberá oficializar con 15 días de anticipación a la Unidad Técnica: Dirección de Seguridad Pública, y tendrá igual obligación de presentar el informe del último mes de vigencia del contrato.

OCTAVO: Se deja expresamente establecido, atendida la naturaleza de este contrato, que son competentes para conocer y fallar las contiendas que se originen con ocasión de su incumplimiento, los tribunales ordinarios de justicia de competencia civil de la ciudad de Santiago.

NOVENO: La personería de don RENÉ DE LA VEGA FUENTES, para comparecer en su calidad de Alcalde y representante legal de la Municipalidad de Conchalí, consta de Acta de Proclamación del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana de fecha 22 de junio de 2021.

IMPUTACION: 1140519039001 RNSP Honorarios

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE y TRANSCRIBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que señala, hecho **ARCHIVESE.**



DANIEL BASTIAS FARIAS
Secretario Municipal



RENÉ DE LA VEGA FUENTES
Alcalde de Conchalí

RVF/DBF/jqa

TRANSCRITO A:

Adm. Municipal – Alcaldía – As. Jurídica – Control
Seguridad Pública – DAF – Depto. Desarrollo y Gestión de Personas
O.P.I.R. - Sec. Municipal –
Art. 7° letra g) Ley N°20.285/



Número de transacción: 28348798451

Sr. Contribuyente:

DEBORA ESTER JAIT LAX
Rut **19.172.911-0**

Hoy 09/09/2024, se ha anulado exitosamente la boleta de honorarios electrónica N° 4 emitida a **MUNICIPALIDAD DE CONCHALI** Rut **69.070.200-2**.

Imprimir



DIRECCIÓN COMUNAL DE SEGURIDAD PÚBLICA.
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ.

MEMORANDUM N° SAS /2024.

Iddoc n° 806521.

Contabilidad
413129

MAT: solicita pago de remuneraciones de honorarios que se indican.

DE : SR. GUILLERMO DONAIRE GONZÁLEZ.
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA.

A : SR. PATRICIO SAAVEDRA MUÑOZ.
DIRECTOR RENTAS MUNICIPALES

Conchalí,

Mediante el presente, en contexto de la ejecución de Programa Red Nacional de Seguridad Pública 2022 y del proyecto "Conchalí previene la violencia, el delito y media los conflictos comunitarios", código RNSP22-PC-0002, remito a Ud. boletas de honorarios e informe mes de julio de la profesional ejecutora, que se detallan a continuación:

NOMBRE	N° BOLETA	Mes de Ejecución.
DEBORA ESTER JAIT LAX	N° 4	AGOSTO, 2024.

Atentamente, me despido esperando tenga buen día.



GUILLERMO DONAIRE GONZÁLEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA.

GDG/gql.

Distribución:

- Destinatario.
- Archivo.



05/846



DEBORA ESTER JAIT LAX

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 4

RUT: 19.172.911-0

GIRO(S): SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y REPRESENTACION JURIDICA, ABOGADA

LOS AVELLANOS 12957 Villa/Pob. LOS AVELLANOS , SAN BERNARDO TELEFONO: 936177015

Fecha: 02 de Septiembre de 2024

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI Domicilio: AVENIDA INDEPENDENCIA 3499, CONCHALI

Rut: 69.070.200- 2

Por atención profesional:

PROFESIONAL PROYECTO CONCHALI MEDIA LOS CONFLICTOS; MES JULIO; DEX N 902	899.360
Total Honorarios \$:	899.360
13.75 % Impto. Retenido:	123.662
Total:	775.698

Debera Jait Lax

Fecha / Hora Emisión: 03/09/2024 14:59



1917291100004786951D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202409031500

Fecha / Hora Impresión: 03/09/2024 15:00

