

183

Doc= 80790



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Dirección de Desarrollo Comunitario

884

MEMO N° _____/2024

ANT.: Decreto Exento N° 251 del 11/03/2024 que aprueba su contratación.

MAT: Solicita pago de Honorarios que indica

CONCHALI, 01 AGO 2024

DE: LUIS OLIVA GONZALEZ
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

A: EDWIN LOPEZ ARTEAGA
DIRECTOR (S) DE RENTAS MUNICIPALES

En el marco de ejecución de iniciativa del modelo de intervención de 24 meses para usuarios /as de 65 años y más edad, convocatoria 2023, programa de apoyo integral al adulto mayor, aprobado por decreto Exento N° 53 del 12/01/2024. Envío a usted nómina certificando que la persona señalada a continuación realizó labores de monitora, durante el mes de Julio. Se remite boleta e informe de actividades para su respectiva tramitación.

Honorario	Cédula de Identidad	Decreto Exento que aprueba contrato	Honorarios a cancelar (Bruto)
Tamara Baeza Carrasco	17.678.852-6	DE N°251 11/03/2024	\$ 959.727 Julio ✓

Dicho gasto se imputará a la cuenta 1140509052001 honorarios.

Saluda Atentamente a Usted,


LUIS OLIVA GONZALEZ
DIRECTOR
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

LOG/ea

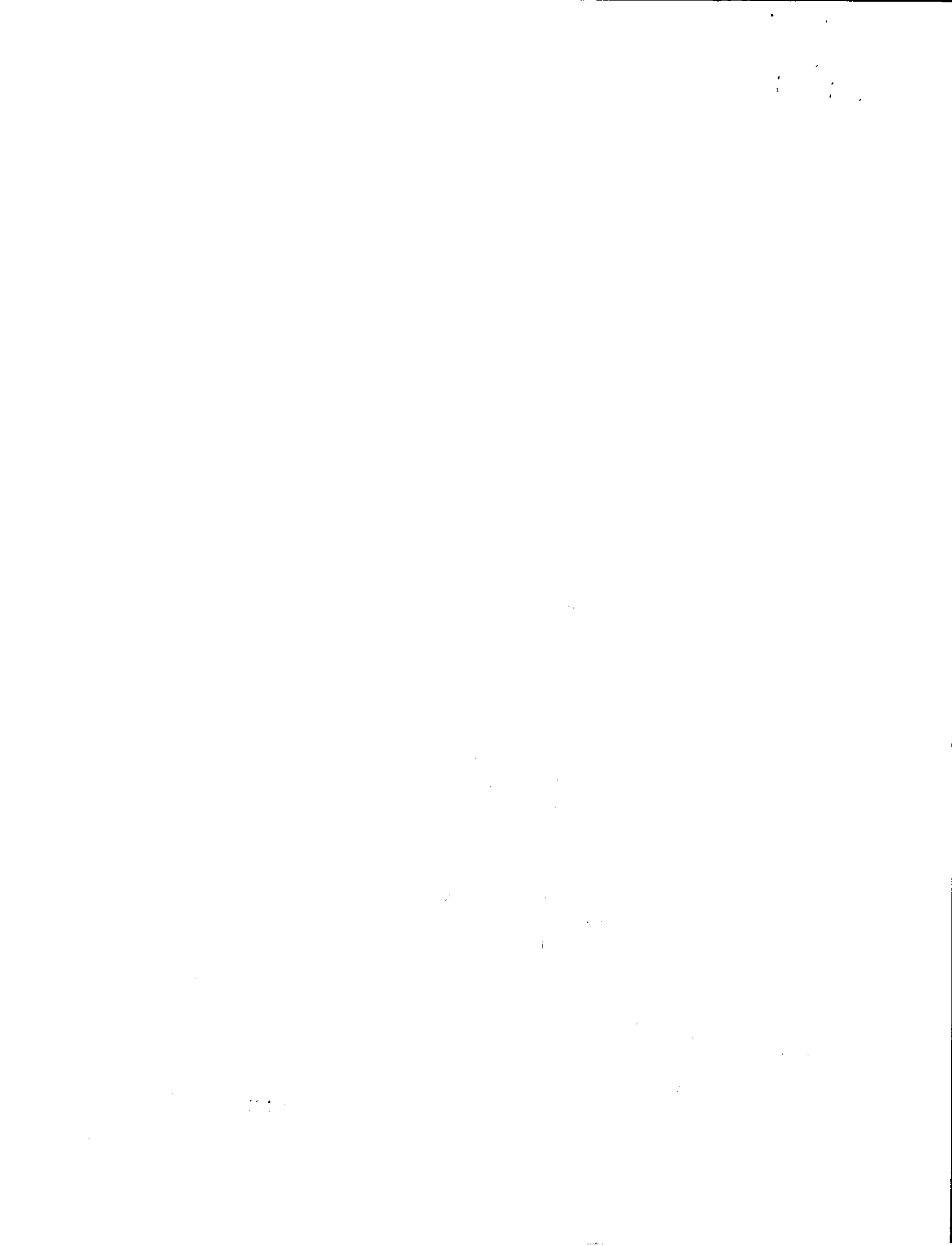
DISTRIBUCION:

> PERSONALIDAD DE CONCHALI
 > MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
 > CORRESPONDENCIA
 > ARCHIVO

01 AGO 2024

HORA:
 DEPTO. CONTABILIDAD
 Y PRESUPUESTO

I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
 CORRESPONDENCIA
 02 AGO 2024
 HORA:
 DIRECCION DE RENTAS MUNICIPAL





I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ

CERTIFICADO DE BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS N° 413 /2024.

Conchalí, 01 AGO 2024

DECRETO ALCALDICIO N°	251 DE FECHA 11/03/2024 ✓
ORDEN DE COMPRA N°	

Recepción conforme de Bienes y Servicios:

Se ha recibido conforme y a plena satisfacción los siguientes bienes y/o servicios:

Detalle						
Factura	N°		Fecha		Monto Bruto	
Nota de Crédito	N°		Fecha		Monto Bruto	
Boleta de Honorarios N°	N°	51	Fecha	01/08/2024	Monto Bruto	\$959.727 ✓
RUT o RUN	17.678.852-6					
Proveedor o Prestador de Servicios	TAMARA BAEZA CARRASCO ✓					

Descripción del bien o servicio (glosa descriptiva)
MONITORA COMUNITARIA PROGRAMA VINCULOS ✓
<i>Quien suscribe, revisa cantidad y precio de los productos recepcionados estando en conformidad</i>

DETALLE DE LOS SERVICIOS							
Horas		Días		Taller		Informe	
N° de Horas	Valor Hora	N° de Días	Valor Día	N° de Talleres	Valor Taller	N° de Informes	Valor Servicio
						1	\$ 959.727 ✓

Firma de Responsable(a)



Firma y Timbre Director (a)



TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 51

RUT: 17.678.852-6

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
LUIS CHACON SILVA 0304 , BUIN**

Fecha: 01 de Agosto de 2024

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Domicilio: AV. INDEPENDENCIA 3499, CONCHALI**

Rut: 69.070.200- 2

Por atención profesional:

MODELO DE INTERVENCION USUARIO 66 O MAS PROG. APOYO INTEGRAL ACOMPAÑAMIENTO JULIO 2024	959.727
--	---------

Total Honorarios \$:	959.727
13.75 % Impto. Retenido:	131.962
Total:	827.765

Fecha / Hora Emisión: 01/08/2024 09:30



17678852000513EC3A1A

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente receptor de esta boleta debe retener el porcentaje definido.

11202408010930

Fecha / Hora Impresión: 01/08/2024 09:30

Conchali

Departamento de Contabilidad y Presupuesto
Observación

NANCY GALVEZ CARRASCO
Registro Asistencia
Registro Fotográfico



Mes Julio



Detalle
N° Memorándum
N° Certificado de bienes y servicios
Verificación bh sii
N° pre- obligación
N° rebaja de honorarios (05)
NEGATIVA
REVISADO POR
Informe, Legajos de Trabajos
Acreditación
Decreto N°





INFORME DE ACTIVIDADES MONITOR PROGRAMA VÍNCULOS

1. DATOS DEL MONITOR

Nombre Monitor	Tamara Baeza
Rut	17.678.852-6
Decreto Exento que Aprueba Contrato	251
Mes que Informa	Julio 2024 ✓

2. DATOS RELEVANTES DE LA INTERVENCIÓN

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
1. - Realizar modelo de intervención a 44 adultos mayores con el Acompañamiento Psicosocial con enfoque ocupacional de acuerdo a la metodología de la secretaria Regional Ministerial de Desarrollo Social.	Se realiza sesión correspondiente a cada uno de los adultos mayores participantes, donde <u>41</u> están activos y con sus sesiones realizadas correspondientes a la segunda sesión. Casos de Renuncias: Raúl Chacana Manuel Hernández Moya Manuel Valenzuela Olivares Juanita Espinace Gajardo María Cisterna Alarcón
2.- Acompañar y apoyar a los usuarios (as) en la definición y logro del plan de desarrollo, de acuerdo con las prioridades e interés de ellos.	No Aplica
3.- Estimular y motivar la participación activa del (de la) usuario (a) en los encuentros grupales y en otras instancias comunitarias.	No aplica ✓



<p>4. Asistir a las Mesas Técnicas comunales y Regionales a las que sean convocados, además de reuniones bilaterales respectivas.</p>	<p>Mesa Comunal en Casa del Adulto Mayor realizada el día 08/07/2024</p>
<p>5. Mantener al día registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo) velando por la veracidad de los datos consignados.</p>	<p>Registro informático y medios físicos de verificación al día. Sesión de Junio</p>
<p>6. Resguardar los medios de verificación y todos los documentos descritos en las presentes orientaciones.</p>	<p>No aplica.</p>
<p>7. Participar en las redes locales y provinciales de temáticas de personas mayores con el fin de aportar con actividades complementarias a los (las) usuarios (as) del Programa Vínculos, como turismo social, plazas ciudadanas, entre otras.</p>	<p>- Se invita a los usuarios del programa a participar en los diferentes talleres impartidos en la casa del adulto mayor.</p> <p>- Paseo a MIM (Museo interactivo mirador) el día 10/07/2024</p>
<p>8. Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocada (a) por SENAMA o la entidad que brinde asistencia técnica, o por la seremi.</p>	
<p>9. Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de los usuarios (as) participantes del Programa, cuando corresponda.</p>	<p>- No aplica.</p>
<p>10. Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con los usuarios (as) participantes del programa.</p>	<p>- No Aplica.</p>



<p>11. Apoyar al encargado comunal en el cierre administrativo y financiero del convenio, y en las actividades municipales del Depto. del Adulto Mayor del Municipio.</p>	<p>- Se apoya al encargado en las actividades de la casa del adulto mayor.</p>
---	--


Tamara Baeza
Monitor Vínculos


Egor Jara Acuna
Encargado Programa Vínculo

MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
ADULTO MAYOR
COORDINADOR
EGOR JARA ACUNA


MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
DIRECTOR
DIRECC. DESARROLLO COMUNIT.



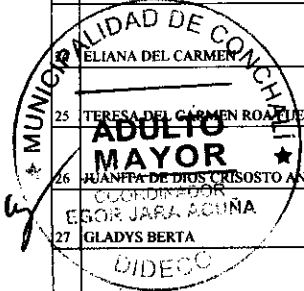


I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

ACOMPANAMIENTO AL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR PROGRAMA VINCULOS

MONITOR:	Tamara Baeza Carrasco
FECHA:	Julio de 2024

Nº	NOMBRE	APELLIDO	APELLIDO	RUT	DV	DIRECCION	NUMER	FECHA	SESION
1	JORGE EDUARDO	LOPEZ	TORO	8516407	4	Siete De Noviembre	5111	01-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
2	SILVIA DEL CARMEN	BETANCUR	NORAMBUENA	9090231	8	Durango	4346	01-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
3	GLADYS DEL CARMEN	GONZALEZ	MARIN	6285279	8	Avenida Horacio Johnson	5455	01-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
4	LEONIDAS MOISÉS	ROMAN	JANA	6872318	3	Pasaje Taitao	1458	02-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
5	LUIS RAMÓN	JAUREGUI	ARELLANO	6874304	4	Rupanco	5393	02-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
6	SERGIO HERNÁN	GANGAS	MENDOZA	7473867	2	Pasaje Feldespato	1231	02-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
7	MARÍA NORA	ROMERO	CORREA	7238809	7	Mauleon	1442	03-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
8	MARÍA ANGÉLICA	PEZOA	BERMUDES	7236588	7	Pasaje Taitao	1365	03-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
9	BERNARDITA DE LAS MERCEDES	FLORES	MOYANO	5392402	6	Pasaje Feldespato	1387	03-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
10	VICTORIA DE LAS MERCEDES	GODOY	SILVA	6197048	7	Pasaje Huafo	5441	03-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
11	GUILLERMINA ALEXANDRA	IBARRA	CUETO	6053473	K	Navidad	1441	04-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
12	AURELIA DEL PILAR	MORALES	MORILLA	6089395	0	Juan Muñoz	4588	04-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
13	GLADYS ELENA	HINOJOSA	URIBE	6616215	K	Pasaje Bucalemu	1325	04-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
14	ALFONSO ENRIQUE	BUSTOS	PALACIOS	6496177	2	Pasaje Halcones	1307	05-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
15	MANUEL AGUSTÍN	HERNANDEZ	MOYA	5784613	5	Pasaje Moraleda	5429	05-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
16	MARÍA DELFINA	CISTERNA	ALARCON	5478742	1	Durango	3981	08-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
17	CELIA DEL CARMEN	RAMIREZ	POBLETE	4514560	3	Pasaje Calcio	1233	08-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
18	VIRGINIA DEL CARMEN	ZUÑIGA	ALIAGA	4367604	0	Avenida Horacio Johnson	5520	08-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
19	NELSON ALBERTO	ARAYA	ADASME	4652904	9	Pasaje Las Dalias	5392	09-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
20	GLADYS MYRIAM	YAÑEZ	MORALES	7143952	6	Baron De Juras Reales	5131	09-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
21	MARGARITA DEL CARMEN	HASBUN	VALLADARES	8864181	7	Pasaje Borato	1248	09-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
22	DELIA ISABEL	HIDALGO	ROJO	8337265	6	Pasaje Feldespato	1219	10-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
23	JUANITA DEL CARMEN	ESPINACE	GAJARDO	7686219	2	Pasaje Taitao	1458	10-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
24	ELIANA DEL CARMEN	MEJIAS	INOSTROZA	7989331	5	Pasaje Paine	1386	11-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
25	TERESA DEL CARMEN ROA FUENTES	ROA	FUENTES	7924500	3	Gascuña	1433	11-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
26	JUANITA DE DIOS CRISOSTO ANABALÓN	CRISOSTO	ANABALON	7546242	5	Juan Muñoz 4736	4736	12-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
27	GLADYS BERTA	GALAZ	UBILLA	7203114	8	Pasaje Los Jazmines	4960	12-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
28	MARÍA LUCÍA	ACUÑA	QUEZADA	8039169	2	Pasaje Lampa	1378	15-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"





29	ANA MARÍA	MORALES	GONZALEZ	6221393	0	Vascongados	5188	15-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
30	MARÍA ISABEL	VIDAL	GALVEZ	7214626	3	Pasaje Alberto Cobo	1981	16-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
31	PEDRO JUAN DE DIOS	TOLEDO	TOLEDO	8310044	3	Pasaje Cobalto	1279	16-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
32	MARÍA ANGÉLICA	ORELLANA	REYES	8820148	5	Pasaje Cobalto	1271	17-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
33	MARIA EUGENIA	HASBUN	VALLADARES	7072550	9	Pasaje Borato	1248	17-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
34	RICARDO EUGENIO	MATUS	VASQUEZ	7980554	8	Eibar	1508	18-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
35	JORGE ALEJANDRO PAREDES TOBAR	PAREDES	TOBAR	8122420	K	Pasaje Topocalma	1343	19-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
36	RAÚL DE LAS ROSAS	CHACANA	URRUTIA	6597697	8	Pasaje El Paico	941	22-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
37	MARÍA ANGELINA	SALINAS	RAMIREZ	5431395	0	Pasaje Topocalma	1331	23-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
38	JUAN RAMÓN	DONOSO	MALERMO	8008806	K	Pasaje Galeno	1520	24-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
39	MARÍA PATRICIA ELIZABETH	OLIVA	VASQUEZ	9090042	0	Vascongados	4275	25-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
40	MANUEL ROSALINDO	VALENZUELA	OLIVARES	7041833	9	Pasaje Cobalto	1263	26-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
41	PROSPERINA DEL CARMEN ROJAS DUQUE	ROJAS	DUQUE	7411990	5	Navidad	1309	29-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
42	RUDELINDA ELENA RIQUELME TRONCOSO	RIQUELME	TRONCOSO	6044244	4	Pasaje Topocalma	1305	30-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
43	ADELAIDA DE LAS MERCEDES PALMA	RIVILLO	ORDÓÑEZ	7224166	5	Pasaje Argon	5617	30-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
44	CARMEN FLORIDENA ARÉVALO OCAMPO	AREVALO	ASTETE	6342317	3	Avenida Jose Maria Caro	1389	31-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"
45	JOSÉ IGNACIO	OLIVARES	BRAVO	7209513	8	Pasaje Colectivo	1260	31-07-2024	" Programador Sesion Individual y remota"


 Tamara Baeza Carrasco
 Monitora Vinculos


 MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ
 ADULTO MAYOR
 COORDINADOR
 JESSY JARA ACUÑA
 Encargado Adulto Mayor
 DIDECO



PROGRAMA / CONVENIO FONDOS EXTERNOS

I.-DESCRIPCIÓN

01/08/2024

PROGRAMA/CONVENIO	Ejecución de iniciativa del modelo de intervención de 24 meses para usuarios/as de 65 años y más edad "Fase de acompañamiento Psicosocial y Sociolaboral" convocatorio 2021, versión 16 programa de apoyo integral al adulto mayor.
UNIDAD TÉCNICA	DIDECO – Departamento de adulto mayor
DECRETO APROBATORIO	Decreto Exento N° 53 de 12/01/2024
ENTIDAD EXTERNA	Ministerio de Desarrollo Social
VIGENCIA PROGRAMA/CONVENIO	Desde El 15/02/2024 hasta El 14/02/2026
FECHA PRORROGA	No aplica
N° PRORROGA	No aplica
NUEVA VIGENCIA PROGRAMA/CONVENIO	No aplica

II. - CERTIFICADO _____

EL DIRECTOR QUE SUSCRIBE DEJA CONSTANCIA QUE EL PROGRAMA/CONVENIO DE QUE DA CUENTA PRECEDENTEMENTE ESTA VIGENTE Y CON LOS RECURSOS ASIGNADOS.


 LUIS OLIVA GONZALEZ
 DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO



MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
Secretaría Municipal

REGULARIZA CONTRATO A HONORARIO SUB 114 SUSCRITO CON TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO.-

11 MAR 2024

CONCHALI,

DECRETO EXENTO N° 251

LA ALCALDIA DECRETO HOY:

VISTOS; Memorándum N° 248 del 28.02.2024 de la Dirección de Administración y Finanzas; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 136 del 27.02.2024 del Departamento de Contabilidad y Presupuesto; Memorándum N° 238 del 22.02.2024 de la Directora Desarrollo Comunitario; Decreto Exento N° 53 del 12.01.2024 Aprueba el Convenio de Transferencia de Recursos; Decreto Exento N° 200 del 20.02.2024 Aprueba Cometido a Honorarios; antecedentes de la Profesional; Y TENIENDO PRESENTE las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades,

DECRETO:

REGULARIZASE Contrato a Honorario Sub. 114, de fecha 29 de Febrero del año 2024, entre la I. MUNICIPALIDAD DE CONCHALI, corporación autónoma de derecho público, RUT N° 69.070.200-2, representada por su Alcalde RENE DE LA VEGA FUENTES, profesión Constructor Civil, cédula nacional de identidad N° 13.918.850-0, ambos con domicilio en Avenida Independencia N° 3499, comuna de Conchalí, en adelante también "la Municipalidad", por una parte y por la otra don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, chilena, cédula nacional de identidad N° 17.678.852-6, con domicilio en Avenida Vicuña Mackenna N° 2935 departamento 1111 torre C, comuna de San Joaquín, se ha convenido el siguiente contrato a honorarios acorde con las facultades del Artículo 4° de la Ley N° 18.883 y su Jurisprudencia.

PRIMERO: La Contraloría General de la Republica el 10 de enero del 2023 instruyo a las municipalidades a través de Dictamen E296951 que en razón al artículo 76 de la ley 21526 que otorga reajuste de remuneraciones a las y los trabajadores del sector público, concede aguinaldos que señala, concede otros beneficios que indica, y modifica diversos cuerpos legales, para efectos del artículo 4 de la Ley 18883 que aprobó el Estatuto Administrativo para funcionarios municipales, se tendrán como cometidos específicos los servicios que se presten por las personas contratadas en actividades o programas financiados con cargo a recursos transferidos a la municipalidad por otro organismo, público o privado.

En virtud de lo anterior en sesión ordinaria de fecha 01 de febrero del 2024 el Concejo Municipal aprobó los cometidos para la contratación a honorarios de la dirección de Desarrollo Comunitario, sancionado por Decreto Exento N° 201 de fecha 20 de febrero del 2024, con el cometido "Implementar sesiones de dialogo y atención personalizada de acompañamiento psicosocial con enfoque ocupacional, promoviendo el envejecimiento activo y la inclusión social". Lo anterior, tiene fundamento en el marco del convenio de Transferencia de Recursos "Subsistemas de Seguridades y Oportunidades" Modelo de Intervención de 24 meses para usuarios de 65 años y más edad" Programa de apoyo integral al adulto mayor suscrito con la SEREMI de Desarrollo Social y Familia de la R.M., que se aprobó, a través de Resolución Exenta N° 3719 de fecha 27 de diciembre del año 2023 del SEREMI; y sancionado mediante Decreto Exento N° 53 de fecha 12 de enero del año 2024, por la Municipalidad de Conchalí.

Necesidad: Ejecutar como monitor/a comunitario el Programa Apoyo Integral al adulto mayor acompañamiento convocatoria 2023, del SEREMI de Desarrollo Social.

1



SEGUNDO: La Municipalidad encomienda el trabajo específico, ocasional y no habitual a don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, como Monitora comunitaria de la ejecución e implementación del Programa Vínculos en la comuna, quien se compromete a efectuarlo bajo las pautas del convenio y su Unidad Técnica, cumpliendo con las siguientes funciones, que a continuación se detalla:

1. Desarrollar el modelo de intervención a 44 adultos mayores con un Acompañamiento Psicosocial con enfoque ocupacional de acuerdo a la metodología de la Secretaría Regional Ministerial De Desarrollo Social.
2. Acompañar y apoyar a los (las) usuarios(as) en la definición y logro del plan de desarrollo, de acuerdo con las prioridades e intereses de ellos.
3. Estimular y motivar la participación activa del (de la) usuario(a) en los encuentros grupales y en otras instancias comunitarias.
4. Asistir a las Mesa Técnicas Comunales y Regionales a las que sean convocados, además de reuniones bilaterales respectivas.
5. Mantener al día el registro informático y los medios físicos de verificación (cuadernillo), velando por la veracidad de los datos consignados.
6. Resguardar los medios de verificación y todos los documentos descritos en las presentes orientaciones.
7. Participar en las redes locales y provinciales de temáticas de personas mayores con el fin de aportar con actividades complementarias a los (las) usuarios (as) del programa Vínculos, como turismo social, plazas ciudadanas, entre otras.
8. Participar en las instancias de formación y capacitación a las que sea convocado(a) por el SENAMA o la entidad que brinde asistencia técnica, o por la SEREMI.
9. Realizar las sesiones individuales y grupales de valoración del proceso, que insuman el proceso de evaluación de los usuarios/as participantes del Programa, cuando corresponda.
10. Realizar el proceso de cierre técnico y metodológico con los usuarios/as participantes del programa
11. Apoyar al encargado comunal en el cierre administrativo y financiero del Convenio, y en las actividades municipales del Depto. del Adulto Mayor del Municipio.

Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario.

TERCERO: Se deja constancia que el trabajo específico se realizará desde el 15 de febrero hasta el 31 de diciembre del año 2024.

Se hace presente que don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, ha prestado sus servicios, ejecutando con ellos su labor en virtud del Programa, desde el 15 de febrero del año en curso, no formalizándose el presente instrumento por razones de orden administrativo.

CUARTO: La Municipalidad pagará a don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, con cargo a los fondos transferidos en virtud de Convenio de Transferencia de Recursos individualizado en la cláusula primera del presente instrumento, desde el 15 al 29 de febrero del 2024 la suma única de \$496.410.- (cuatrocientos noventa y seis mil cuatrocientos diez pesos) y desde marzo a diciembre la suma bruta mensual de \$959.727.- (novecientos cincuenta y nueve mil setecientos veintisiete pesos) menos el impuesto que le afecte.

El prestador de servicios no tiene derecho a ningún otro pago o beneficio que los honorarios pactados, siendo de su cargo exclusivo la declaración y pago de las cotizaciones previsionales, de salud, de enfermedades profesionales y accidentes del trabajo como independiente, según lo dispuesto en la Ley N°20.255.



QUINTO: Don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, se obliga a ejecutar el trabajo encomendado y a rendir cuenta de su gestión acompañando un informe del trabajo realizado dentro del plazo establecido en el Convenio, el que deberá ser recibido conforme y autorizado por la Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo

Comunitario o quien la subrogue en su oportunidad, la cual evaluará y aprobará el desempeño para el pago de honorarios, según lo dispone el Convenio.

El Pago será retenido en caso de incumplimiento de esa obligación, hasta que don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, de estricto cumplimiento a lo señalado anteriormente.

SEXTO: Se deja expresa constancia que don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, no es dependiente ni empleado de La Municipalidad, realizando su trabajo específico, sin un vínculo de dependencia y subordinación; actuando en su calidad de prestador de servicios independiente, no teniendo derecho a ningún otro pago fuera de los expresados en este contrato.

No le será aplicable lo contenido en el Dictamen N°E173171/2022 de fecha 10 de enero de 2022, emitido por la Contraloría General de la República.

SÉPTIMO: La Municipalidad se reserva el derecho de poner término a este contrato en cualquier momento, especialmente en el caso de que don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, incumpla alguna de las cláusulas expresadas en este contrato, sin derecho a indemnización alguna.

En el caso de que don (a) TAMARA JESSABEL BAEZA CARRASCO, ponga término anticipado al contrato, deberá oficializar con 15 días de anticipación a la Unidad Técnica: Dirección de Desarrollo Comunitario, y tendrá igual obligación de presentar el informe del último mes de vigencia del contrato.

OCTAVO: Se deja expresamente establecido, atendida la naturaleza de este contrato, que son competentes para conocer y fallar las contiendas que se originen con ocasión de su incumplimiento, los tribunales ordinarios de justicia de competencia civil de la ciudad de Santiago.

NOVENO: La personería de don RENE DE LA VEGA FUENTES, para comparecer en su calidad de Alcalde y representante legal de la Municipalidad de Conchalí, consta de Acta de Proclamación del Primer Tribunal Electoral de la Región Metropolitana de fecha 22 de junio de 2021.

IMPUTACION: 1140509052001 Monitores y apoyos Psicosocial

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE y TRANSCRIBASE a las Direcciones y Departamentos Municipales que señala, hecho ARCHIVESE.



CLAUDIA MIRANDA AGUILERA
Secretario Municipal

RVF/CMA/jqa

TRANSCRITO A:

Control - Jurídico - DIDECO

Finanzas - Personal - TESMU- Adm. Municipal

O.P.I.R. - Sec. Municipal - Art. 7° letra g) Ley N°20.566



RENE DE LA VEGA FUENTES
Alcalde de Conchalí