

**MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
CONCEJO**

**RESUMEN ACTA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO
JUEVES 07 AGOSTO DE 2014 – 12:00 HORAS**

En Conchalí, se inicia la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal, realizado a las 12:00 horas, en el Salón La Cañadilla, presidida por el **Alcalde señor Carlos Sottolichio Urquiza**.

CONCEJALES PRESENTES

1. **SR. RUBÉN CARVACHO RIVERA**
2. **SRTA. CECILIA DELGADO DELGADO**
3. **SRA. MARÍA GUAJARDO SILVA**
4. **SR. RICARDO MONTERO RIVEROS**
5. **SR. MÁXIMO PAVEZ CANTILLANO**
6. **SRA. PAULINA RODRÍGUEZ GÓMEZ**
7. **SRTA. ALEJANDRA SAA CARRASCO**
8. **SR. ALEJANDRO VARGAS GONZÁLEZ**

DIRECTORES MUNICIPALES

- | | |
|--|---|
| 1. DANIEL BASTIAS FARIAS | ADMINISTRADOR MUNICIPAL |
| 2. ADELA FUENTEALBA LABBÉ | SECRETARIA MUNICIPAL |
| 3. ALICIA TORO YAÑEZ | DIRECTORA DE CONTROL |
| 4. VERÓNICA MONTELLANO CANTUARIAS | SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACIÓN |
| 5. ANGELA ASÚN SALAZAR | DIRECTORA DE TRANS. Y TRANS. PÚBLICO |
| 6. MIRENCHO VIDELA MALUENDA | DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS |
| 7. CLAUDIA MIRANDA AGUILERA | DIRECTORA DE ASESORÍA JURÍDICA |
| 8. ÁLVARO GUZMAN GONZÁLEZ | DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO |
| 9. RENÉ ALFARO SILVA | DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES |
| 10. NEFTALI PASTEN IBARRA | DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO (S) |

TEMAS

1. Aprobación de Actas: **19.06.14 (S. Ordinaria)**
03.07.14 (S. Ordinaria)
10.07.14 (S. Ordinaria)
17.07.14 (S. Ordinaria)
2. Cuenta.
3. Aprobación Modificación Presupuestaria N° 8.
4. Adjudicación Propuesta Pública “Compra de Canastas de Alimentos 2014”, por superar las 500 UTM.
5. Aprobación para la Contratación de Seguros de Salud, para funcionarios de la Municipalidad de Conchalí.
6. Modificación Cronograma FIDOF.
7. Entrega de Propuesta de adecuación del Reglamento de Sala del Concejo a la Ley 20.742.
8. Aprobación costos de mantención, pavimentación Veredas U.V 8 y 34.
9. Varios.

COMPLEMENTO CITACIÓN

1. Reglamento de Bienestar de Salud CORESAM.
2. Modificación Cronograma FONDEVE.
3. Relación entre concejales y Directores del Municipio.
4. Situación Jurídica Unidad Vecinal N° 25.
5. Supermercado ACUENTA Santa Inés.
6. Otorgamiento Patentes Comerciales.
7. Aprobación para presentar solicitud destinada a Declarar Monumento Nacional, en la categoría de Monumento Histórico a la “Casona El Tilo”, ubicada en Avenida El Guanaco N° 2531, Comuna de Recoleta, de propiedad de la Municipalidad de Conchalí.
8. Aprobación Comodato Unidad Vecinal N° 14 “Junta de Vecinos Palmilla Central”.

El Alcalde señor Carlos Sottolichio, da inicio a la sesión.

PRIMER TEMA

APROBACIÓN DE ACTAS: 19.06.14 (S. Ordinaria)
03.07.14 (S. Ordinaria)
10.07.14 (S. Ordinaria)
17.07.14 (S. Ordinaria)

Se aprueban las Actas sin observaciones.

SEGUNDO TEMA

CUENTA

- 0) Oficio N° 019 de CORESAM, da respuesta a información solicitada por las concejales Delgado y Saa, en relación a situación de pagos de cotizaciones de los trabajadores de la Corporación **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 1) Memorandum N° 265 de la Dirección de Obras, da respuesta a información solicitada por el concejal Carvacho, en relación a instalación de una antena de telecomunicaciones en Av. Principal N° 1199 **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 2) Oficio N° 287 de CORESAM, da respuesta a información solicitada por la concejala Guajardo, en relación a PADEM 2014 **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 3) Carta de trabajadoras de la Empresa de Aseo TRANFICH (Prov. 6888), dan a conocer malas condiciones laborales **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 4) Memorandum N° 288 de la Dirección de Obras, da respuesta a información solicitada por el concejal Montero, en relación a Obras con Permiso Municipal, en ejecución o por comenzar **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 5) Memorandum N° 874 del Departamento de Personal, remite listado de beneficiarios de uniformes institucionales, años 2012-2013 y 2014 **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 6) Memorandum N° 414 de la Dirección de Administración y Finanzas, remite ejecución de ingresos y gastos al primer semestre de 2014 **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 7) Memorandum N° 1213 de la Dirección Desarrollo Comunitario, da respuesta a información solicitada por la concejala Rodríguez, en relación a las actividades del Centro Deportivo **(se entrega copia a cada concejal)**.
- 8) Ordinario N° 2000/40 del Administrador Municipal, informa sobre iniciativas implementadas, en virtud del convenio celebrado con el Programa "Puente UC" **(se entrega copia a cada concejal)**.

TERCER TEMA

APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 8

La **concejala señorita Alejandra Saa**, en su calidad de Presidenta de la Comisión de Hacienda, da cuenta del análisis y discusión de la reunión de Comisión, haciendo presente que la propuesta al concejo es aprobar.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la **Modificación Presupuestaria N° 8**.

CUARTO TEMA

ADJUDICACIÓN PROPUESTA PÚBLICA "COMPRA DE CANASTAS DE ALIMENTOS 2014", POR SUPERAR LAS 500 UTM.

La **Secretaría Comunal de Planificación**, explica el tema, pero se altera el orden de la Tabla, ya que los concejales/as, no cuentan con copia del documento. Lo mismo ocurre, con el punto N° 5. Se tratará una vez que los/as concejales/as tengan en sus manos los documentos.

QUINTO TEMA
MODIFICACIÓN CRONOGRAMA FIDOF

Nº	Etapas	Fechas	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Oct	Nov
14º	Aprobación, por parte del Concejo Municipal, de proyectos preseleccionados por la Comisión FIDOF 2014	31 de Julio de 2014				X				
15º	Publicación y difusión de los proyectos aprobados y rechazados	07 de Agosto al 11 de Agosto de 2014					X			
16º	Formalización de los Convenios FIDOF en la Dirección de Asesoría Jurídica	11 de Agosto al 22 Agosto de 2014					X			
17º	Tramitación de Decreto Exento y Decreto de Pago	11 de Agosto al 26 de Agosto de 2014					X			
18º	Ceremonia de Entrega de Fondos FIDOF 2014	27 o 28 de Agosto de 2014					X			
19º	Ejecución de Proyectos	28 de Agosto al 23 de Noviembre de 2014					X	X	X	X
19º	Rendición de Fondos por parte de las Organizaciones beneficiadas con FIDOF	24 de Noviembre a 05 de Diciembre								X

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Modificación Cronograma FIDOF, en los puntos del 14 al 19.

SEXTO TEMA
ENTREGA DE PROPUESTA DE ADECUACIÓN DEL REGLAMENTO DE SALA DEL CONCEJO A LA LEY 20.742.

Se tratará la próxima sesión 11.08.14.

SEPTIMO TEMA
APROBACIÓN COSTOS DE MANTENCIÓN, PAVIMENTACIÓN VEREDAS U.V. 8 Y 34

La **Secretaria Comunal de Planificación**, explica el tema.

El **concejal señor Alejandro Vargas**, felicita la iniciativa y cree que debe postularse.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes los Costos de Mantenimiento, Pavimentación Veredas U.V. 8 y 34.

OCTAVO TEMA
REGLAMENTO DE BIENESTAR DE SALUD DE CORESAM

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes el Reglamento de Bienestar de Salud CORESAM.

NOVENO TEMA
MODIFICACIÓN CRONOGRAMA FONDEVE

Nº	Etapas	Fechas	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Oct	Nov
12º	Publicación y difusión de los Proyectos Aprobados	06 de Agosto al 13 de Agosto de 2014					X			
13º	Formalización de los Convenios Fondevé	11 de Agosto al 22 Agosto de 2014					X			
14º	Tramitación de Decreto Exento y Decreto de Pago	11 de Agosto al 26 de Agosto de 2014					X			
15º	Ceremonia de Entrega de Fondos	28 de Agosto de 2014					X			
16º	Ejecución de los proyectos	29 de Agosto al 30 de Octubre de 2014					X	X	X	
17º	Supervisión de los proyectos	01 de septiembre al 30 de Octubre de 2014						X	X	X
18º	Certificación de ejecución del proyecto	02 de Septiembre al 30 de Noviembre del 2013						X	X	X
19º	Rendición de los Fondos por parte de las Juntas de Vecinos	Hasta el 30 de Noviembre 2014								X

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Modificación Cronograma FONDEVE, en los puntos del 12 al 19.

DECIMO TEMA

RELACION DE LOS DIRECTORES Y LOS CONCEJALES A PETICION CONCEJAL MAXIMO PAVEZ

El **concejal señor Máximo Pavez**, señala que él ha solicitado pronunciamiento de Asesoría Jurídica, vía memorándum y se le ha indicado que se debe realizar, a través del Concejo.

En el caso del Supermercado A CUENTA, no tuvo respuesta alguna.

Él desea definir, cuál es la forma de relación, entre los/as Concejales/as y los/as Directores/as.

El Alcalde le solicita que primero se elabore un informe por Asesoría Jurídica y se discuta el tema, teniendo ese documento a la vista. El concejal acepta.

DECIMO PRIMER TEMA

SITUACIÓN JURÍDICA UNIDAD VECINAL Nº 25 A PETICION CONCEJAL MAXIMO PAVEZ

El **concejal señor Máximo Pavez**, explica que hay un proyecto de título de alumnos de arquitectura de la Universidad del Desarrollo. Este proyecto tiene por finalidad entregar los planos, maquetas y otros para que en la Unidad Vecinal Nº 25, puedan postular a un financiamiento, para construir su sede. El tema es que el inmueble en el que se debería construir, no es de la Junta de Vecinos ni municipal, sino de una cooperativa que ya no existe. Su petición es que la Municipalidad ayude y se haga cargo de que el terreno pase a nombre de la Junta de Vecinos.

El señor Alcalde también le pide a Asesoría Jurídica que estudie el tema y luego informe al Concejo.

DECIMO SEGUNDO TEMA

SUPERMERCADO ACUENTA SANTA INÉS A PETICION CONCEJAL MAXIMO PAVEZ

El **concejal señor Máximo Pavez**, solicita se le informe con todos los antecedentes, ya que los vecinos le han indicado que no se han realizado las medidas de mitigación.

El señor Alcalde también le pide a La DOM que informe al Concejo en la próxima sesión.

DECIMO TERCER TEMA

OTORGAMIENTO PATENTES COMERCIALES A PETICION CONCEJAL MAXIMO PAVEZ

El **concejal señor Máximo Pavez**, expresa que se le ha informado que no habría quien firme las patentes comerciales, hay más de 100 expedientes pendientes de firma.

El **Administrador Municipal**, explica que se deben emitir Informes por cada Unidad interviniente y que se están corrigiendo errores procedimentales.

DECIMO CUARTO TEMA

APROBACIÓN PARA PRESENTAR SOLICITUD DESTINADA A DECLARAR MONUMENTO NACIONAL, EN LA CATEGORÍA DE MONUMENTO HISTÓRICO A LA “CASONA EL TILO”, UBICADA EN AVENIDA EL GUANACO Nº 2531, COMUNA DE RECOLETA, DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ.

El **Alcalde señor Carlos Sottolichio**, explica el tema, además el Presidente de la Comisión, **concejal señor Rubén Carvacho**, señala que se discutió y hay unanimidad por aprobar esta petición.

En síntesis, la propuesta es que el Concejo apruebe la presentación.

El **Secretario General de CORESAM**, pide la palabra y manifiesta que si bien ellos no están en desacuerdo, no es menos cierto que esta declaración les acarrearía problemas, toda vez que no podrían realizar ninguna modificación en el inmueble.

Se produce una discusión entre los presentes, respecto de la postura del Secretario General. Finalmente se cierra el debate y se somete a votación.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes, la solicitud al Consejo de Monumentos Nacionales, destinada a declarar Monumento Nacional, en la Categoría de Monumento Histórico a la “Casona El Tilo”, ubicada en Avenida El Guanaco Nº 2531, Comuna de Recoleta, de Propiedad de la Municipalidad de Conchalí.

DECIMO QUINTO TEMA

APROBACIÓN COMODATO UNIDAD VECINAL Nº 14 “JUNTA DE VECINOS PALMILLA CENTRAL”

Expone el Presidente de la Comisión, **don Alejandro Vargas**, y entrega Informe en relación al tema.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes, el Comodato a la Unidad Vecinal Nº 14 “Junta de Vecinos Palmilla Central”.

DECIMO SEXTO TEMA

ADJUDICACIÓN PROPUESTA PÚBLICA “COMPRA DE CANASTAS DE ALIMENTOS 2014”, POR SUPERAR LAS 500 UTM

Los **concejales** realizan preguntas, respecto al plazo del contrato y a quienes se entregan.

El **concejal señor Máximo Pavez**, solicita se informe sobre la ayuda y canastas entregadas.

El **concejal señor Ricardo Montero**, requiere se informe cada 2 meses las canastas entregadas.

El **concejal señor Rubén Carvacho**, cree que se debe ser muy cuidadoso en este tema, ya que se puede vulnerar la privacidad.

La **concejala señora María Guajardo**, señala que ella es de las más antiguas en el Concejo y cree que respecto a este tema, en ninguna gestión ha habido actos de corrupción, respecto al tema. Entendiendo las facultades fiscalizadoras del Concejo y que debe entregarse toda la información.

La **concejala señora Paulina Rodríguez**, consulta por qué se dijo que el contrato es anual, pero es una Licitación por 24 meses.

El **concejal señor Alejandro Vargas**, señala que hay experiencias en términos, que para avanzar en la dignidad de las personas, se licita una tarjeta por un cierto monto.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Propuesta Pública “COMPRA DE CANASTAS DE ALIMENTOS 2014”, ID: 2581-8-LP14, a la Asesorías e Inversiones SAN FERNANDO S.A. R.U.T. N° 76.089.928-3, por un valor Unitario de \$ 20.825.- (IVA incluido) por caja con alimentos, con una vigencia del contrato de 24 meses.

DECIMO SEPTIMO TEMA **APROBACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SEGUROS DE SALUD, PARA FUNCIONARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ**

Se entregan todos los antecedentes y se hacen presentes los beneficios del seguro.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Contratación de Seguros de Salud, para funcionarios de la Municipalidad de Conchalí, la que se realiza a través de Convneio Marco y con las siguientes especificaciones:

Nombre de la Adquisición: “Seguros de Salud para Funcionarios de Conchalí”

Objeto: Contratación de seguros de salud para funcionarios de la Municipalidad de Conchalí, con vigencia desde el 1 de julio del 2014, hasta el 31 de diciembre del 2014.

Proveedor: BCI SEGUROS VIDA S.A.

Monto Total: 1.399,58 U.F. IVA Incluido (Valor equivalente a \$33.699.472.- IVA Incluido con valor de U.F. del día 24.07.14).

Nº Orden de Compra: 2581-57-CM14.

Solicitud: Guía de Pedido N° 46473 del 08.07.14 Personal y Remuneraciones.

DECIMO OCTAVO TEMA **COMPLEMENTO DE RENOVACIÓN PATENTES DE ALCOHOL**

Expone el **concejal señor Rubén Carvacho**, da cuenta de la reunión de la Comisión. A partir del 30 de julio, se hicieron presentaciones por los contribuyentes. En particular, los antecedentes recibidos el día 31 de julio, se elaboró una propuesta con 10 patentes para renovar y 10 para caducar.

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes el Complemento a la Renovación de Patentes de Alcohol, de las siguientes Patentes:

	ROL	NOMBRE O RAZON SOCIAL	RUT	DIRECCION	ACTIVIDAD	CLASE
1	4-98	CABRERA ROJAS OSCAR	2.202.778-6	DOCTOR ALFREDO YAZIG, 1687	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
2	4-214	CAMPOS FUENTES ARMANDO	4.664.443-3	JULIO MONTT SALAMANCA, 6021	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
3	4-63	LAZO MONSALVE CLAUDIA VERONICA	13.260.307-3	EL CORTIJO, 2046	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
4	4-479	MAGAÑA CASTILLO INGRID CECILIA	12.483.585-2	7 DE NOVIEMBRE, 5335-A	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA EXP. CON	A
5	4-846	MEJIAS NEIRA ANA MARIA	13.074.262-9	INDEPENDENCIA, 3699	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
6	4-656	ZUÑIGA GALLARDO ANTONIO	16.908.697-4	TUPUNGATO, 5310	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
7	4-746	SOC. COM. HOTELERIA Y MOTELES	79.713.060-5	FERMIN VIVACETA, 3306	HOTEL	B
8	4-250	JARA CASTILLO MARGARITA	2.612.755-6	INDEPENDENCIA, 5143	RESTAURANT DIURNO Y NOCTURNO	C
9	4-547	MUÑOZ RUBILAR ROBERTO	5.574.420-3	LANIN 1522 NOCTURNO	RESTAURANT DIURNO Y	C
10	4-1	SUPERMERCADO SUPER AHORRO LTDA	78.131.950-3	AVIADOR ZAÑARTU 2188-2198	SUPERMERCADO DE ALCOHOLES	P

A su vez, el Alcalde, ejerce su facultad, en orden de autorizar pago fuera de plazo, por las razones que en cada caso se esgrimieron.

**SINTESIS DE ACUERDOS ADOPTADOS EN
SESION ORDINARIA
JUEVES 07 DE AGOSTO DEL 2014**

ACUERDO N° 75/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Modificación Cronograma FIDOF, en los puntos del 14 al 19.

N°	Etapas	Fechas	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agos	Sept	Oct	Nov
14°	Aprobación, por parte del Concejo Municipal, de proyectos preseleccionados por la Comisión FIDOF 2014	31 de Julio de 2014				X				
15°	Publicación y difusión de los proyectos aprobados y rechazados	07 de Agosto al 11 de Agosto de 2014					X			
16°	Formalización de los Convenios FIDOF en la Dirección de Asesoría Jurídica	11 de Agosto al 22 Agosto de 2014					X			
17°	Tramitación de Decreto Exento y Decreto de Pago	11 de Agosto al 26 de Agosto de 2014					X			
18°	Ceremonia de Entrega de Fondos FIDOF 2014	27 o 28 de Agosto de 2014					X			
19°	Ejecución de Proyectos	28 de Agosto al 23 de Noviembre de 2014					X	X	X	X
19°	Rendición de Fondos por parte de las Organizaciones beneficiadas con FIDOF	24 de Noviembre a 05 de Diciembre								X

ACUERDO N° 76/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes los Costos de Mantenimiento, Pavimentación Veredas U.V. 8 y 34.

ACUERDO N° 77/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes el Reglamento de Bienestar de Salud CORESAM.

ACUERDO N° 78/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Modificación Cronograma FONDEVE, en los puntos del 12 al 19.

N°	Etapas	Fechas	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Oct	Nov
12°	Publicación y difusión de los Proyectos Aprobados	06 de Agosto al 13 de Agosto de 2014					X			
13°	Formalización de los Convenios Fondevé	11 de Agosto al 22 Agosto de 2014					X			
14°	Tramitación de Decreto Exento y Decreto de Pago	11 de Agosto al 26 de Agosto de 2014					X			
15°	Ceremonia de Entrega de Fondos	28 de Agosto de 2014					X			
16°	Ejecución de los proyectos	29 de Agosto al 30 de Octubre de 2014					X	X	X	
17°	Supervisión de los proyectos	01 de septiembre al 30 de Octubre de 2014						X	X	X
18°	Certificación de ejecución del proyecto	02 de Septiembre al 30 de Noviembre del 2013						X	X	X
19°	Rendición de los Fondos por parte de la Juntas de Vecinos	Hasta el 30 de Noviembre 2014								X

ACUERDO N° 79/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes, la solicitud al Consejo de Monumentos Nacionales destinada a declarar Monumento Nacional, en la Categoría de Monumento Histórico a la "Casona El Tilo", ubicada en Avenida El Guanaco N° 2531, Comuna de Recoleta, de Propiedad de la Municipalidad de Conchalí.

ACUERDO N° 80/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes, el Comodato a la Unidad Vecinal N° 14 "Junta de Vecinos Palmilla Central".

ACUERDO Nº 81/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Propuesta Pública "COMPRA DE CANASTAS DE ALIMENTOS 2014", ID: 2581-8-LP14, a la Asesorías e Inversiones SAN FERNANDO S.A. R.U.T. Nº 76.089.928-3, por un valor Unitario de \$ 20.825.- (IVA incluido) por caja con alimentos, con una vigencia del contrato de 24 meses.

ACUERDO Nº 82/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes la Contratación de Seguros de Salud, para funcionarios de la Municipalidad de Conchalí, en virtud de Convenio Marco, según las siguientes especificaciones:

Nombre de la Adquisición: "Seguros de Salud para Funcionarios de Conchalí"

Objeto: Contratación de seguros de salud para funcionarios de la Municipalidad de Conchalí, con vigencia desde el 1 de julio del 2014, hasta el 31 de diciembre del 2014.

Proveedor: BCI SEGUROS VIDA S.A.

Monto Total: 1.399,58 U.F. IVA Incluido (Valor equivalente a \$33.699.472.- IVA Incluido con valor de U.F. del día 24.07.14).

Nº Orden de Compra: 2581-57-CM14.

Solicitud: Guía de Pedido Nº 46473 del 08.07.14 Personal y Remuneraciones.

ACUERDO Nº 83/2014

Se aprueba por la unanimidad de los concejales presentes el Complemento a la Renovación de Patentes de Alcohol, de las siguientes Patentes:

	ROL	NOMBRE O RAZON SOCIAL	RUT	DIRECCION	ACTIVIDAD	CLASE
1	4-98	CABRERA ROJAS OSCAR	2.202.778-6	DOCTOR ALFREDO YAZIG, 1687	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
2	4-214	CAMPOS FUENTES ARMANDO	4.664.443-3	JULIO MONTT SALAMANCA, 6021	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
3	4-63	LAZO MONSALVE CLAUDIA VERONICA	13.260.307-3	EL CORTIJO, 2046	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
4	4-479	MAGAÑA CASTILLO INGRID CECILIA	12.483.585-2	7 DE NOVIEMBRE, 5335-A	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA EXP. CON	A
5	4-846	MEJIAS NEIRA ANA MARIA	13.074.262-9	INDEPENDENCIA, 3699	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
6	4-656	ZUÑIGA GALLARDO ANTONIO	16.908.697-4	TUPUNGATO, 5310	DEPOSITO DE BEBIDAS ALCOHOLICA	A
7	4-746	SOC. COM. HOTELERIA Y MOTELES	79.713.060-5	FERMIN VIVACETA, 3306	HOTEL	B
8	4-250	JARA CASTILLO MARGARITA	2.612.755-6	INDEPENDENCIA, 5143	RESTAURANT DIURNO Y NOCTURNO	C
9	4-547	MUÑOZ RUBILAR ROBERTO	5.574.420-3	LANIN 1522 NOCTURNO	RESTAURANT DIURNO Y	C
10	4-1	SUPERMERCADO SUPER AHORRO LTDA	78.131.950-3	AVIADOR ZAÑARTU 2188-2198	SUPERMERCADO DE ALCOHOLES	P

ADELA FUENTEALBA LABBÉ
Secretaria Municipal