

**MUNICIPALIDAD DE CONCHALI
CONCEJO**

**ACTA SESION EXTRAORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL
MIÉRCOLES 25 DE ABRIL DEL 2007**

En Conchali, se inicia la sesión extraordinaria del Concejo Municipal siendo las 10:45 horas, en el Salón "La Cañadilla", Edificio Consistorial, siendo presidida por el Alcalde, señor Carlos Sottolichio, con la presencia de las siguientes personas:

CONCEJALES PRESENTES

1. SR. HECTOR ARAVENA MENDEZ
2. SRA. MARIA FUENTES FUENTES
3. SRA. MARIA GUAJARDO SILVA
4. SR. JOSE PORTO BRAVO
5. SRA. ALEJANDRA SAA CARRASCO
6. SR. RUBEN CARVACHO RIVERA
7. SRA. MARIA JOSE HOFFMANN OPAZO

CONCEJALES AUSENTES

1. SR. JUAN JOSE SANTA CRUZ LOPEZ

FUNCIONARIOS MUNICIPALES

ADELA FUENTEALBA

ALICIA TORO

ANGELA ASUN

NELSON HERRERA

ÁLVARO MIÑO

ANTONIO DEFILIPPI

MIRENCHO VIDELA

LUIS SILVA

FERNANDO ECHEVERRIA

GISELLA HORMAZABAL

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DIRECTORA DE CONTROL

DIRECTORA DE TRANSITO Y
TRANSPORTE PUBLICO

SECRETARIO DE PLANIFICACION

DIRECTOR DE DESARROLLO
COMUNITARIO

DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO (S)

DIRECTORA ADM. Y FINANZAS

DIRECTOR OBRAS MUNICIPALES (S)

SECRETARIO GENERAL DE CORESAM

DIRECTORA ÁREA SALUD

TEMAS

1. Aprobación de actas:
 - 28.02.07
 - 07.03.07 (10:00 horas) y (11:30 horas)
 - 21.03.07 (Ord. 10:00 horas)
 - 04.04.07 (Ord. 10:00 horas) y (Ord. 11:30 horas)
2. Cuenta.
3. Entrega de información por parte de la Dirección de Control del Programa Mejoramiento de la Gestión 2006, y aprobación del mismo Concejo.
4. Revisión de días y horas de sesiones de Concejo.

5. Aprobación Bases Concurso de Personal Área de Salud CORESAM.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, da la más bienvenida al Concejal Héctor Aravena, deseando que tenga una pronta recuperación respecto de la situación que lo afectó.

El Concejal, señor **HÉCTOR ARAVENA**, agradece la bienvenida que le han dado los funcionarios, directores de servicio y, en general, a todos los que lo apoyaron en su recuperación.

PRIMER TEMA

APROBACIÓN BASES CONCURSO DE PERSONAL ÁREA DE SALUD CORESAM

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que corresponde aprobar las actas, no obstante, hay una solicitud de invertir el orden de la tabla. Por lo cual, solicita se vea el quinto punto de la tabla, dado que el señor Fernando Echeverría y la Directora de Salud, Gisella Hormazábal, tienen tiempo limitado, por lo cual han pedido liberarse, para poder dar cumplimiento a otras funciones.

Se encuentran presentes el señor Fernando Echeverría y la Doctora Gisella Hormazábal, quien asumió la Dirección de Salud hace pocos días atrás a petición del Alcalde. Ella cumplía funciones de Directora del Consultorio Alberto Bachelet, quien ha dejado ese cargo para ocupar la Dirección Comunal. La señora Ruth Castro, por razones que el señor Fernando Echeverría puede explicar técnicamente, no pudo continuar siendo la Directora de Salud mientras ocupara un cargo en la planta, dado lo cual optó por su cargo en el Consultorio Lucas Sierra. Este tema se planteó por la Asociación de Trabajadores, quienes lo señalaron como una irregularidad.

La señora Castro cumplió a cabalidad su trabajo, a quien le hizo un reconocimiento público y personalmente, le manifestó su agradecimiento por su trabajo, como también espera que la Doctora Hormazábal cumpla a cabalidad su función, para lo cual cuenta con el respaldo del Municipio.

El señor Fernando Echeverría y Doctora Hormazábal, explicarán en que consiste el documento y por qué razón debe sancionarlo el Concejo Municipal.

El señor **FERNANDO ECHEVERRÍA**, señala que dará una razón de carácter general, dado que la doctora Hormazábal dará una explicación más científica.

La Ley N° 20.157 fue publicada el 05 de enero de 2007, en la cual se establece, entre otras normas, la obligatoriedad de los Municipios de regularizar la situación de la dotación del personal de salud, cumpliendo la norma general en cuanto que no puede existir más de un 20% de personal a contrata y un 80% de personal con contrato indefinido. La ley establece como plazo máximo el 01 de julio de 2007, para tener regularizada la dotación en la relación a esa proporcionalidad.

En el concurso interno podrán participar los funcionarios que hayan pertenecido a la dotación de la Corporación de Salud Municipal en calidad de contratados a plazo fijo a la fecha de publicación de la ley y que hayan servido en ésta durante a lo menos tres años. La semana pasada se trabajó en la elaboración de bases, para efectos de cumplir con la obligación, al 01 de julio

de 2007, en cuanto a tener contratadas las personas bajo la condición de plazo indefinido. Da las excusas correspondientes por no entregar el documento con anterioridad, pero en el último tiempo han tenido que trabajar en distintas materias. Por ejemplo, la semana pasada se aprobaron las Bases de un concurso para directores y, en este caso, se somete a consideración del Concejo Municipal las Bases de un concurso interno para funcionarios, en el cual participan médicos, auxiliares, paramédicos, etcétera.

Reitera que la ley establece que a 01 de julio de 2007 debe estar resuelto el tema, por ese motivo no se pudo entregar el documento con anterioridad. Hoy, el documento se aprobó por la Comisión.

La Directora de Salud explicará con mayores detalles quiénes son las personas que pueden postular y a qué cargos.

La Doctora **GISELLE HORMAZABAL**, explica que la ley establece que los funcionarios que se encuentran trabajando con un mínimo de tres años, al 05 de marzo del año en curso, tienen la opción de pasar de un contrato de plazo fijo a plazo indefinido.

La dotación de personal se basa en las horas contratadas en la comuna y, en este caso, corresponde aprobar 1.785 horas de nuevos cargos a plazo indefinido. Esa es la cantidad que se calculó por establecimiento. En el fondo, se está llamando a concurso por establecimiento, para no causar conflictos y para que cada funcionario opte al cargo que desee.

La categoría A corresponde a médicos y odontólogos y la categoría B corresponde a enfermeras, psicólogos, matronas y kinesiólogos. La cantidad de horas está establecida en el establecimiento Lucas Sierra para cada uno de los profesionales.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, entiende que en el caso del Consultorio Lucas Sierra, se requieren sólo 22 horas de un médico que trabaja actualmente en el establecimiento.

La Doctora **GISELLE HORMAZABAL**, señala que, actualmente, todos los profesionales se encuentran trabajando con un contrato a plazo fijo, por lo tanto, van a postular esas horas a plazo indefinido.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, entiende que sólo pueden postular aquellos profesionales que actualmente están trabajando en el establecimiento.

El señor **FERNANDO ECHEVERRÍA**, explica que, en muchos casos, hay dos o tres profesionales para un solo cargo, lo cual va a generar una competencia interna. Reitera que, hoy día, la ley obliga que el 80% de las personas contratadas tengan un contrato indefinido y un 20% un contrato a plazo fijo.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, hace presente que en los Municipios también se permite sólo un 20% de personal a Contrata.

El señor **FERNANDO ECHEVERRÍA**, señala que, actualmente, en la Corporación debe haber alrededor de un 70% de personal con contrato indefinido, por lo que se debe elevar a 80%

La Doctora **GISELLE HORMAZABAL**, señala que sólo se cambia la modalidad de contrato. Explica que uno de los requisitos para ganar el concurso está basado en los años de antigüedad, por ejemplo, cuánto tiempo lleva el médico trabajando en la comuna y además, debe contar con capacitación atinente al cargo que está postulando. Un médico puede tener muchos cursos, pero necesita acreditar el puntaje como capacitación de médico.

El señor **FERNANDO ECHEVERRÍA**, señala que la ley establece un requisito legal para postular, en cuanto a que el profesional debe haber trabajado, como mínimo, tres años en el área salud. Vale decir, aquellas personas que ingresaron a la dotación hace dos años no pueden postular a este concurso. Asimismo, existen requisitos internos para quienes quedan a Contrata. Por lo tanto, la atinencia de la capacitación, en el caso de médicos, se refiere a los años de antigüedad en la misma categoría. Por ejemplo, una persona podría haberse desempeñado como paramédico y posteriormente, haberse recibido de enfermero. Por lo tanto, en ese caso, valen los años que tiene como enfermero, no como paramédico, porque estaría postulando a un cargo de enfermero.

Por otra parte, la ley exige capacitaciones atinentes para el cargo al que se está postulando.

La Doctora **GISELLE HORMAZABAL**, señala que los puntajes de capacitación son distintos, porque eventualmente los cursos tienen que ver con categoría A y B, tienen más horas que las otras categorías. Además, está evaluado por una comisión que se encuentra integrada por un director, subdirector de cada establecimiento, jefe de programa, más un juez del Servicio de Salud Metropolitana Norte.

Las bases del concurso fueron conocidas por las dos asociaciones, se encuentran altamente difundidas.

El señor **FERNANDO ECHEVERRÍA**, señala que efectivamente las dos asociaciones se encuentran informadas del concurso.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala si la dirigente presente puede expresar su opinión, para mayor tranquilidad del Concejo.

La señora **DIRIGENTE DEL AREA DE SALUD**, señala que el día viernes conocieron las bases, respecto de las cuales se encuentran de acuerdo.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, consulta a los señores Concejales si será necesario efectuar la votación para aprobar dicha materia.

La señora **ADELA FUENTEALBA**, procede a tomar la votación en orden a aprobar o rechazar las bases del concurso interno para proveer cargos en los establecimientos de Atención Primaria de Salud Municipal de Conchalí.

El Concejal, señor **HECTOR ARAVENA**, señala que aprueba.

El Concejal, señor **RUBÉN CARVACHO**, señala que vota a favor, pero deja constancia en Acta que en reiteradas oportunidades se ha solicitado que la información se entregue con la debida anticipación.

La Concejala, señora **MARIA FUENTES**, señala que aprueba.

La Concejala, señora **MARIA GUAJARDO**, señala que aprueba.

La Concejala, señora **MARÍA JOSÉ HOFFMANN**, señala que la semana pasada votó a favor de la propuesta, aunque no contaban con toda la información, porque dio un voto de confianza al criterio de la Corporación. Sin embargo, en esta oportunidad, va a rechazar la propuesta, porque una vez más no se entregó la información con la debida antelación, materia que se ha solicitado en reiteradas oportunidades.

El Concejal, señor **JOSE PORTO**, señala que aprueba.

La Concejala, señora **ALEJANDRA SAA**, señala que aprueba.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que aprueba.

El señor **FERNANDO ECHEVERRÍA**, explica que se quiso entregar la información anticipadamente, pero no se pudo, porque, entre otras cosas, la Directora de Salud asumió el cargo el lunes de la semana pasada. Además, al revisar los antecedentes constataron que faltaban datos, por lo que hubo que trabajar fuertemente en la materia para poder sacar el concurso.

Se aprueban las Bases del Concurso Interno para proveer cargos en los Establecimientos de Atención Primaria de Salud Municipal de Conchalí, con los votos favorables del Alcalde y de los Concejales, señores Aravena, Carvacho, Fuentes, Guajardo, Porto y Saa. La Concejala, señora Hoffmann vota en contra. El Concejal, señor Juan José Santa Cruz se encuentra ausente de la reunión.

SEGUNDO TEMA

APROBACIÓN DE ACTAS

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, procede a leer los acuerdos adoptados en la Sesión Extraordinaria celebrada el 28 de febrero de 2007, que son del siguiente tenor:

Acuerdo N°17/2007: Por unanimidad, se aprueba suscribir el contrato de la propuesta pública denominada "Adquisición Laboratorio de Inglés Liceo Abdón Cifuentes A-41", por superar las 500 UTM.

Acuerdo N°18/2007: Por unanimidad, se aprueba renunciar a los siete días de plazo que faculta la ley para pronunciarse respecto de una modificación presupuestaria (Modificación Presupuestaria N° 03/2007).

Acuerdo N°19/2007: Por unanimidad, se aprueba la Modificación Presupuestaria N° 03/2007.

Acuerdo N°20/2007: Por unanimidad, se aprueba autorizar a los contribuyentes, señores Antunez, Vivanco y Mejías a cancelar las patentes fuera de plazo.

Acuerdo N°21/2007: Por unanimidad, se aprueba adelantar M\$ 118.000 de la subvención asignada a CORESAM, para ser destinada a pagar las indemnizaciones que corresponden a 28 profesores que se acogieron al beneficio que otorga la Ley 20.159.

Acuerdo N°22/2007: Por unanimidad, se aprueba un nuevo cometido para el año 2007 en el Área de Deporte, para la coordinación de los talleres deportivos y/o proyectos que se adjudiquen en Chiledeportes.


Acuerdo N°23/2007: Por unanimidad, se aprueba ejecutar un Proyecto PMU denominado "Mejoramiento Sector Parque El Cortijo", que asciende a M\$ 10.000.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, informa que en la primera sesión celebrada el 07 de marzo de 2007 no se adoptaron acuerdos. En la segunda sesión celebrada el mismo día se adoptó el siguiente acuerdo:

ACUERDO N°24/2007: Por unanimidad, se aprueba caducar la patente tipo Alcohol N° 400057 "Restaurant Diurno y Nocturno" y patente tipo Alcohol N° 202658 Restaurant Comercial, a nombre del señor Oto y Oto.

A continuación, corresponde dar lectura a los acuerdos adoptados en la Sesión Ordinaria celebrada el 21 de Marzo de 2007, que son del siguiente tenor:

Acuerdo N°25/2007: Por unanimidad, se autoriza a la Concejala María Guajardo para integrar la Comisión Nacional de vivienda y Desarrollo Urbano de la Asociación Chilena de Municipalidades.

Acuerdo N°26/2007: Por unanimidad, se autoriza que la Concejala María Guajardo para que asista a los dos Encuentros Nacionales de la Asociación Chilena de Municipalidades, a realizarse el día 13 de Abril de 2007, en las Ciudades de Puerto Montt y Tomé. 

Acuerdo N°27/2007: Por unanimidad, se acuerda que la Concejala María Fuentes asuma la Comisión de Comodatos, en carácter de subrogante, mientras se reintegra a sus funciones el Concejal Héctor Aravena.

Acuerdo N°28/2007: Se aprueba con los votos favorables de los Concejales, señores Rubén Carvacho, María Fuentes, María Guajardo, José Porto, Alejandra Saa y María José Hoffmann. El Alcalde, señor Carlos Sottolichio se abstiene de votar. El acuerdo adoptado es del siguiente tenor:

Se aprueba trasladar la patente de Depósito de Bebidas Alcohólicas, a nombre de la señora Ana Gálvez, desde la calle La Frontera N° 3757 a Alberto González N° 3840.

Solicita al Director de Inspección realizar un informe, porque ha recibido reclamos respecto de la patente que se señala en dicho acuerdo.

Acuerdo N°29/2007: Con el rechazo de la Concejal María José Hoffmann, se aprueba renunciar a los siete días de plazo que faculta la ley para pronunciarse respecto de una modificación presupuestaria, tratándose en este caso de la Modificación Presupuestaria N° 04/2007.

Acuerdo N°30/2007: Con el rechazo de la Concejal María José Hoffmann, se aprueba la Modificación Presupuestaria N° 4/2007.

Acuerdo N°31/2007: Por unanimidad, se aprueba el cierre del Pasaje Itata, ubicado entre Pedro Fontova y Rapel.

Acuerdo N°32/2007: Por unanimidad, se aprueba el cierre del Pasaje Alicia, ubicado entre San Fernando y Urmeneta.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que corresponde dar lectura al acuerdo adoptado en la primera sesión celebrada el 04 de abril de 2007, que es del siguiente tenor:

Acuerdo N°33/2007: Por unanimidad, se aprueba cerrar el Pasaje Mar Azul, ubicado en la Unidad Vecinal N° 4 Barón Juras Reales.

El Concejal, señor **HÉCTOR ARAVENA**, señala que en el pasaje Mar Azul existe un problema, primero, porque la calle Carlos Salas no termina ahí, continua de acuerdo al Plan Regulador. En segundo lugar, el pasaje Mar Azul comprende dos sitios más, que se encuentran adjuntos a la calle Carlos Salas, pero no se encuentran determinados en el plano. Esos dos sitios corresponden al SERVIU, por lo que sugiere que esta situación se revise por el Departamento de Obras.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, hace presente que el acuerdo se encuentra vigente. En segundo lugar, la ordenanza establece la excepcionalidad, aunque existiera lo que comenta el Concejal Aravena. El acuerdo se adoptó basándose en los antecedentes requeridos de seguridad.

El Concejal, señor **HECTOR ARAVENA**, solicita que su planteamiento quede inserto en Acta.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, agrega que corresponde dar lectura al acuerdo adoptado en la segunda sesión celebrada el 04 de abril de 2007, que es del siguiente tenor:

Acuerdo N° 34/2007: Por unanimidad, se aprueba transferir el expediente de alcohol a nombre del señor Jorge Cruz Pizarro, desde el establecimiento ubicado en calle Ventura Laurea N° 2578 a Barón Juras Reales N° 3533.

Termina diciendo que si no hay objeción, se entenderán por aprobadas las actas celebradas en las siguientes fechas:

- 28 de febrero 2007
- 07 de marzo 2007 (10:00 horas y 11:30 horas)
- 21 de marzo 2007
- 04 de abril 2007 (10:00 horas y 11:30 horas)

TERCER TEMA **CUENTA**

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, da lectura al punto Cuentas, que es del siguiente tenor:

- Entrega la tramitación de la cuenta Sesión 18.04.2007.
- El Director del Liceo Avenida Principal, don Claudio González y la Presidenta de la Junta de Vecinos Plaza La Palmilla, Unidad Vecinal N° 21, solicitan la poda de árboles ubicado en el frente del Liceo, además de autorización para cerrar el Pasaje Las Nieves.

CUARTO TEMA

ENTREGA DE INFORMACIÓN POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE CONTROL DEL PROGRAMA MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN 2006 Y APROBACIÓN DEL MISMO POR EL CONCEJO

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, da la palabra a la señora Alicia Toro, para que explique el Programa de Mejoramiento de la Gestión 2006.

La señora **ALICIA TORO**, explica que corresponde a la Dirección de Control informar respecto del cumplimiento del Plan de Mejoramiento de la Gestión 2006, en cuanto a los objetivos colectivos e institucionales por área de servicio del Municipio. El año pasado, el Concejo Municipal aprobó M\$ 92.000 para el personal de planta y M\$ 22.340 para el personal a Contrata. Se están realizando los cálculos para saber, más o menos, cuánto es lo que se debe pagar como tope durante el año, porque la ley establece que no debe superar el 7% de gasto efectivo en personal. Aproximadamente, el cálculo da alrededor de M\$ 124.000, por lo que habría una pequeña diferencia de M\$ 3.000. Este beneficio se cancela en cuatro cuotas, por lo que probablemente la cuarta cuota requerirá acudir al Concejo Municipal para solicitar una modificación presupuestaria.

Básicamente, se establecen dos objetivos: básico e institucional. Los funcionarios municipales, representantes de cada Dirección, deben capacitarse, para poder elaborar o diseñar las bases en un lenguaje común. La tercera parte es el diseño o estructura propiamente tal de la base y finalmente, una vez diseñadas, SECPLA las debe poner en funcionamiento.

Se adjunta un estado de evaluación y cálculo. El primer objetivo tiene una ponderación de 20/10/20/50. El detalle de todas las estructuras y bases se encuentran debidamente certificadas por el Director de SECPLA. Se elaboraron 11 bases, aunque en realidad debieron ser 12, pero producto de los cambios el resultado no da un 100%, lo cual significa que no se da cumplimiento a este objetivo.

En segundo lugar, se tiene un objetivo colectivo que contempló dos elementos, uno que era realizar reuniones informativas, con el objeto de recoger las inquietudes de los funcionarios municipales, puesto que el Municipio constató que, a veces, la información no era manejada por los funcionarios subalternos, sino que sólo por los Directores. Basado en ello, se creó esta instancia de participación de todos los funcionarios de las unidades municipales, para efectos que tengan conocimiento de lo que está ocurriendo en el quehacer municipal. Asimismo, se establecieron reuniones de los equipos directivos, para efectos de verificar que se cumplieran los programas a nivel de cada una de las direcciones. Este objetivo fue ponderado en un 70% y 30%, respectivamente. Informa que se realizaron todas las reuniones, lo cual no era difícil de chequear o verificar que asistieran todos los funcionarios que pertenecían a cada unidad y en caso de los ausentes saber el motivo de su inasistencia. Hubo que realizar un análisis exhaustivo, porque el medio de verificación era el número de funcionarios participantes respecto del número de funcionarios totales.

La Concejala, señora **MARÍA JOSÉ HOFFMANN**, consulta si el contenido de los objetivos colectivos e institucionales lo establece la ley o lo fija el Concejo Municipal.

La señora **ALICIA TORO**, responde que vigencia de la Ley N° 20.008 termina en diciembre del 2007, lo cual significa que éste es el último año que se pagará un incentivo por el cumplimiento de los objetivos de mejoramiento de la gestión municipal. No se sabe si va a dictar una nueva Ley para el año 2007. Los objetivos colectivos e institucionales deben ser aprobados por el Concejo Municipal.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, antes de solicitar la aprobación del Plan de Mejoramiento de la Gestión, desea informar al Concejo respecto de un conjunto de iniciativas en cuanto al tema de recursos humanos, que es un componente que está relacionado, además, con el PLADECO. Solicitó al señor Alejandro Vargas que elaborara una minuta respecto de los temas en los cuales se está trabajando junto con el Comité Técnico y con Recursos Humanos. Esta información está vinculada directamente con el Programa de Mejoramiento de la Gestión, puesto que de otra forma no tendría mucho sentido y termina siendo una cosa híbrida. En el fondo, los trabajadores municipales han planteado un mejoramiento económico, pero éstos se establecen bajo indicadores determinados de mejoramiento de la gestión.

Dado lo anterior, solicita al señor Alejandro Vargas que realice un resumen de los temas que están relacionados con el programa.

La Concejala, señora **MARÍA JOSÉ HOFFMANN**, señala que desea dar las gracias a la señora Alicia Toro, Directora de Control, por enviar la información con la debida anticipación.

En caso que volviera a dictar nuevamente esta ley para el año 2007, solicita participar en las reuniones de análisis del nuevo programa, ya que ha tenido la suerte de tener muy buenos profesores en un magíster del tema, de hecho uno de ellos trabajó varios años en el Gobierno de la Concertación, que es don Rodrigo Egaña. Como Concejal, le gustaría realizar un aporte en el tema.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que, probablemente, se dicte una nueva ley miscelánea respecto de este tema.

El señor **ALEJANDRO VARGAS**, señala, para aprovechar la coyuntura de la aprobación del Programa de Mejoramiento de Gestión por parte del Concejo Municipal, entregará un paquete de información desde el punto de vista del trabajo de recursos humanos de la Municipalidad de Conchalí, el cual presenta dos connotaciones: una de gestión y otra presupuestaria. Recuerda que cuando se aprobó el presupuesto del año 2007, se manifestó que éste se esperaba actualizar durante el año. Concretamente, se espera tener información fidedigna y certera respecto de la realidad presupuestaria para el resto del año, durante el mes de mayo. Por lo tanto, en el mes de marzo, se espera concurrir al Concejo con una serie de medidas, entre ellas, en temas de recursos humanos: *¿en qué se está trabajando?, ¿cuáles son las prioridades en materia de recursos humanos que tienen, además, implicancia presupuestaria?*

Hace presente que este es un año bastante particular para los funcionarios municipales, puesto que el 13 de diciembre del 2006 se publicó una ley que da oportunidad a los funcionarios mayores de 60 años de jubilar. En esa situación, se encuentran 13 trabajadoras de la Municipalidad de Conchalí, de las cuales 10 han manifestado su interés de acogerse a dicho proceso. Por lo tanto, el compromiso del Municipio es acompañar a estas personas en esta desvinculación, después de tantos años de servicio.

Además, al igual como se hizo el año 2002, la postura del Alcalde es pagar cinco meses más de lo que la ley estipula, lo que da un total de 11 meses. De acuerdo a los cálculos realizados, se requerirán alrededor de M\$ 56.000 para estos efectos.

Respecto de los uniformes, informa que existe un compromiso del Municipio de financiar los uniformes, lo cual tiene un costo de 4 UTM por funcionario, lo que equivale a un apoyo presupuestario aproximado de M\$ 20.000, por lo que dicha propuesta también se presentará con la modificación presupuestaria correspondiente, en el mes de mayo.

Agrega que se está trabajando en una serie de materias de capacitación en recursos humanos, fundamentalmente, para actualizar y mejorar las competencias en la atención de público, puesto que siempre es importante actualizarse de acuerdo a los escenarios en que cada uno se desenvuelva, ya que no es lo mismo atender público en el Departamento de Tránsito que en el Departamento de Inspección o en Portería.

Finalmente, este año se debe presentar al Concejo Municipal el Plan de Desarrollo Comunal 2007-2011.

Resume diciendo que el compromiso es profundizar en detalle lo que se está haciendo en la Municipalidad de Conchalí, lo cual se entregará en el mes de mayo, por lo que se consideró importante comenzar desde ya a explicar el tema.

La Concejala, señora **MARÍA FUENTES**, hace presente que el año pasado se compró sólo uniformes a las mujeres y no a los hombres. Espera que este año no ocurra la misma situación.

La Concejala, señora **MARÍA GUAJARDO**, solicita que se tenga presente que existen funcionarias embarazadas, quienes requerirán tallas más grandes.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, hace presente que la inversión en uniformes significa la obligatoriedad de usarlos en forma permanente.

El Concejal, señor **RUBÉN CARVACHO**, comenta que la mayoría de los funcionarios usan el uniforme.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, comenta que siempre existe un grupo de personas que se resiste al uso del uniforme.

El señor, **ALEJANDRO VARGAS**, señala que hasta el grado nueve es obligatorio el uso del uniforme.

El Concejal, señor **JOSÉ PORTO**, consulta cuando es la entrega del vestuario.

La señora **ALICIA TORO**, responde que en el mes de mayo.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, explica que no se puede dar una fecha exacta. Una vez que se apruebe por parte del Concejo Municipal, se inicia el proceso administrativo.

A continuación, somete a aprobación del Concejo Municipal el informe de la Dirección de Control.

Por unanimidad, se aprueba el informe de la Dirección de Control respecto del Programa Mejoramiento de la Gestión 2006. El Concejal, señor Juan José Santa Cruz no se encuentra presente en la sesión.

QUINTO TEMA

REVISIÓN DE DIAS Y HORAS DE SESIONES DEL CONCEJO

La señora **ADELA FUENTEALBA**, informa que se encuentra fijada una Sesión Ordinaria para el día 16 de mayo de 2007 a las 10.00 A.M. No obstante, ese mismo día se contempla realizar un desfile en conmemoración del 21 de Mayo, por lo que se sugiere realizar la sesión del Concejo a las 13.00 horas.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, entiende que existe acuerdo en cambiar el horario de la sesión.

Por unanimidad, se aprueba modificar el horario de la Sesión Ordinaria fijada para el 16 de mayo de 2007, de las 10:00 horas a las 13:00 horas. El Concejal, señor Juan José Santa Cruz no se encuentra presente en la sesión.

SEXTO TEMA

COMODATO ROTARY CLUB

El señor, **MANUEL GONZALEZ**, informa que se trata del comodato del local que se encuentra ubicado en la calle Doñihue, Palma Sur, el cual se encuentra entregado al Rotary Club. La idea es que la Junta de Vecinos de la Unidad Vecinal N° 10 se haga cargo de ese comodato. En la reunión, se encontraba presente el Presidente del Rotary Club, señor López, quien indicó que tenía los presupuestos de los trabajos, los cuales estarán listos el 12 de julio de este año y por ende, no quiere ceder el local a la Junta de Vecinos. No obstante, se comprometía a prestar dicho local a la Unidad Vecinal mientras no se entregara el otro local a la Junta de Vecinos. Por lo tanto, se va a elaborar un convenio de uso mientras se desocupa el otro local. Vale decir, se ratificó que el comodato continúa siendo ejercido por el Rotary Club.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, consulta si la comisión recibió a la Junta de Vecinos y si se llegó a algún acuerdo.

El Concejal, señor **JOSE PORTO**, responde que si.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que, en ese caso, da su voto favorable.

La señora **ADELA FUENTEALBA**, consulta si se acordó que la Junta de Vecinos ocupara el local algunos días de la semana.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que todos esos aspectos deben quedar establecidos en el protocolo.

El Concejal, señor **HÉCTOR ARAVENA**, señala que debe quedar estipulado con el Departamento Jurídico.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, sugiere que, en primera instancia, se apruebe el acuerdo de la Comisión, quedando pendiente incorporar el horario de uso del local, lo cual, primero, debe pasar por el Concejo Municipal.

Por unanimidad, se aprueba ratificar el comodato otorgado al Rotary Club, condicionado a que el local sea facilitado a la Unidad Vecinal N° 10 mientras se resuelve la situación que existe con otro inmueble. Los horarios de uso que se incorporen en el convenio serán visados por el Concejo Municipal. El Concejal, señor Juan José Santa Cruz no se encuentra presente en la sesión.

El señor **MANUEL GONZALEZ**, señala que en segundo punto fue una solicitud de terreno en la calle Barral por parte de un vecino que se llama Clemente Castillo. No obstante, fue rechazado por la comisión de comodato, porque se desea correr la reja hacia el antejardín, al borde de la acera.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, señala que se acepta la proposición de la comisión.

SEPTIMO TEMA **VARIOS**

a) ACTIVIDADES MUNICIPALES

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, recuerda a los Concejales que el día 26 de abril de 2007, a las 18:00 horas, se realizará la Cuenta Pública.

El día viernes 27 de abril se realizará una actividad cultural en el Leganés y además, se contempla realizar un almuerzo con los trabajadores municipales. El día lunes es sándwich, pero el Municipio funcionará igual.

La señora, **ADELA FUENTEALBA**, señala que el día miércoles 02 de mayo se encuentran fijadas dos sesiones.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, informa a los señores Concejales que el día viernes 04 de mayo invitó al Alcalde de Salamanca a las 11.00 horas, en el salón Milenium. Invita al Concejo Municipal y Directores interesados en conocer el proyecto de la Comuna de Salamanca, en el que se instalaron antenas de WIFI, para uso comunitario. Este proyecto lo realizó el Alcalde de la comuna de Salamanca con la Minera Pelambres.

La idea es escuchar la propuesta, en orden a que, como Alcalde, tiene un amplio interés en instalar en la comuna de Conchalí un proyecto piloto, sea en el Barrio Cívico u otro. El estudio se encuentra elaborado, porque la empresa visitó la comuna y realizó un levantamiento en el mes de febrero. En la reunión, también se encontrará presente la empresa que realizó este trabajo en Salamanca, la cual es muy importante, puesto que se va a exponer esta experiencia, aunque no es la única, sino también se escucharán otras experiencias, para luego tomar una decisión. Esta iniciativa no se hace en 15 días, puesto que se debe presentar un proyecto al Gobierno Regional, para efectos de buscar los recursos. Considera que en algunas Juntas de Vecinos está surgiendo un especial interés en este tema, por lo que desea incorporar a las bases del FONDEVE un premio relacionado a proyectos innovadores. Vale decir, aquellas Juntas de Vecinos que presenten proyectos innovadores en esta línea sean premiadas por el Municipio, puede ser un galvano, una placa,

dinero, etcétera, más que el premio, la idea es destacar a las Juntas de Vecinos que sean capaces de destacar proyectos innovadores. Por ejemplo, en varias de ellas están surgiendo los pequeños Infocentros, algunos ya tienen banda ancha y se encuentran ofreciendo un servicio a la comunidad, entre otros, la Unidad Vecinal N° 7. Ese tipo de proyectos son los que el Municipio desea destacar y apoyar, más que la puerta de fierro para la cocina, etcétera.

La Concejala, señora **MARÍA GUAJARDO**, señala que se encontraba informada del proyecto de Salamanca. Felicita a don Carlos Sottolichio por invitar al Alcalde de Salamanca y a la empresa que instaló el WIFI, porque es importante para la comuna de Conchalí. Asimismo, agradece que los Concejales hayan sido invitados a dicha actividad.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, comenta que existen varias comunas donde se está trabajando en este proyecto, pero la comuna de Salamanca fue la primera. Las propuestas de las comunas de la Pintana y Peñalolén son distintas. Los técnicos explicarán cuales son las alternativas, porque una antena tiene la capacidad para 600 metros de radio y existen otras que tienen una calidad diferente y cuestan diez veces más.

Señala que en la Cuenta Pública se podrá constatar las cosas que se pueden exhibir. Por ejemplo, en la Dirección de Tránsito existe un servicio que no tiene ninguna relación a lo que era hace cinco años atrás; como asimismo, la plataforma del sistema informático. Incluso, un funcionario de la UDI lo felicitó por el sistema. Como también, el equipo que cuenta el Departamento de patentes de la Municipalidad de Conchalí es sumamente moderno. Considera que cambió la forma de trabajar; hoy existe una simplificación en los trámites.

Existe un avance en todos los aspectos. Por ejemplo, la Universidad Católica felicitó al Municipio por los proyectos de educación que se realizan en Conchalí. La UNICEF desarrolló un programa de las escuelas críticas a escuela efectivas; incluso, el Director de la UNICEF, señor Igidio Grotti va a invitar a Conchalí a participar en un segundo proyecto.

Por otra parte, el representante del Ministerio de Educación que asistió al Laboratorio de Inglés, comentó que era una maravilla. Incluso, se va a realizar un convenio con el liceo, para que los funcionarios municipales asistan a cursos de perfeccionamiento de inglés.

La Concejala, señora **MARÍA GUAJARDO**, recuerda que hace tiempo atrás sugirió que se invitara a visitar el laboratorio de inglés a los vecinos, apoderados, etcétera. Consulta si se ha realizado esas visitas.

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, responde que se está trabajando en eso.

Agrega que el representante del Ministerio de Educación comentó se desea premiar a la comuna de Conchalí, por lo que se están ofreciendo pizarras electrónicas para todos los establecimientos educacionales, nuevos laboratorios, etcétera.

b) **Plan Transantiago**

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, comenta que a raíz del Transantiago, el Municipio está sorprendido con la cantidad de correos que

llegan de los propios vecinos señalando sus preocupaciones y opiniones respecto del tema, a los cuales se les ha dado una respuesta. Llegan correos electrónicos de vecinos del Cortijo, Encas Gonel, Juanita Aguirre, etcétera, existe un componente de la comuna que se encuentra conectado a la página www.conchali.cl y que dialoga con Direcciones del Municipio en forma instantánea, lo cual considera sumamente importante.

c) **Información respecto de Tercer SAPU y Proyecto Comisaría**

El Alcalde, señor **CARLOS SOTTOLICHIO**, informa que en la inauguración del COSAM de psiquiatría, el Director de Salud Norte indicó que se encuentran aprobados los recursos para el tercer SAPU, el cual se establecerá en el Consultorio Alberto Bachelet próximamente.

Los recursos de la Comisaría también se encuentran prácticamente aprobados, lo cual significará una carga para el Municipio, porque se deberá llamar a licitación.

A continuación, agradece la asistencia y cierra la sesión.

Se cierra la sesión siendo las 12:05 horas.

Nota: Esta Acta fue transcrita por Carmen Gloria Correa Espinosa
Fonos: 08/229 69 77 - 02 /458 57 98

SINTESIS DE ACUERDOS ADOPTADOS EN
SESION EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL
MIÉRCOLES 25 DE ABRIL DEL 2007

ACUERDO N°37/2007

Se aprueban las Bases del Concurso Interno para proveer cargos en los Establecimientos de Atención Primaria de Salud Municipal de Conchalí, con los votos favorables del Alcalde y de los Concejales, señores Aravena, Carvacho, Fuentes, Guajardo, Porto y Saa. La Concejala, señora Hoffmann vota en contra.

ACUERDO N°38/2007

Por unanimidad de los presentes, se aprueba el informe de la Dirección de Control respecto del Programa Mejoramiento de la Gestión 2006. El

ACUERDO N°39/2007

Por unanimidad de los presentes, se aprueba modificar el horario de la Sesión Ordinaria fijada para el 16 de mayo de 2007, de las 10:00 horas a las 13:00 horas.

ACUERDO N°40/2007

Por unanimidad de los presentes, se aprueba ratificar el comodato otorgado al Rotary Club, condicionado a que el local sea facilitado a la Unidad Vecinal N° 10 mientras se resuelve la situación que existe con otro inmueble. Los horarios de uso que se incorporen en el convenio serán visados por el Concejo Municipal.



ADELA FUENTEALBA LABBÉ
Secretaria Municipal

cgce.