



MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ

DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD

DECRETO N° 688 IDDOC 629890
CONCHALÍ, viernes 17 abril 2020

VISTOS

LA FACULTAD QUE ME CONFIERE LA LEY 18.695 DE 1988

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): RAMIREZ PORRAS MARIA ADELINA

RUT: 8.909.682-0

LA SUMA DE \$:50.000

Y SON: CINCUENTA MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

1° FONDO A RENDIR ABRIL/2020 MOVILIZACION JUZGADO POLICIA LOCAL
DE. N°223 26/02/18 - RINDE POR MEMORANDUM N°56 23/12/19 J.P.LOCAL
RENDICION CONTABILIZADA EN MOVIMIENTO 00-3980 31/12/19 - CERTIFI
CADO N°053 16/04/2020 CONTABILIDAD - OBLIGACION 18-48 IMPUTACION
2208007002

CONTABILITASE COMO SE INDICA

CUENTA	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
1140303	Maria Ramirez Porras	50.000		8909682-0	M-56
1110301001001	BCI FONDOS CORRIENTES 10623124		50.000	8909682-0	C-9030859

TOTALES : 50.000 50.000

DIRECCION ADM. Y FINANZAS

SECRETARÍA MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL

ALCALDE

CUENTA CORRIENTE

CHEQUE N°

NOMBRE

R.U.T.

EGRESO N°

FECHA DE PAGO

FIRMA

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME

COMPROBANTE DE MOVIMIENTOS CONTABLES

DOCUMENTO	0-1.937	8909682-0 RAMÍREZ PORRAS MARIA ADELINA							
FECHA	27/10/2020	GLOSA	1º F.RENDIR ABRIL/20 MOV. JUZGADO-reintegro D, PAGO N°688/20 - C.ING.36						
Lin CTA	DENOMINACIÓN	SubProg	C.COSTO	DEBE	HABER	OBLIG.	RUT	DOC.	FECHA
1 53208	Servicios Generales		000000	24.000	0				
2 2152208007002	Movilización JPL	1	000000	0	24.000	18-48	8.909.682-0	D-688	17/04/2020
3 2152208007002	Movilización JPL	1	000000	24.000	0		8.909.682-0	D-688	
4 1140303	Maria Ramirez Porras		000000	0	24.000		8.909.682-0	D-688	17/04/2020
TOTALES				48.000	48.000				

EMITIDO POR

V.B.
CONF. COMPROBANTE

Jacueli Ramirez Porras
 J. Jacueli Ramirez Porras
 Dirección de Adm. Finanzas
 Popo, Conchali y Presupuesto

MEMORANDUM N° 57

FECHA : 26 de octubre de 2020
DE : MARIA RAMIREZ PORRAS -JUZGADO POLICIA LOCAL
A : SR. PATRICIO SAAVEDRA MUÑOZ
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS (S)
ANT. : DECRETO DE PAGO N° 688 17/04/2020

Mediante la presente, remito a usted Rendición de cuentas documentada nombre de la suscrita, Decreto de Pago N°688 por la cantidad de \$50.000.- correspondiente a 1° Fondo a Rendir para cargas de Tarjetas Bip.

Adjunto comprobante de Reintegro.

Saluda atentamente a usted.


MARIA RAMIREZ PORRAS
JUZGADO DE POLICIA LOCAL

Distribución:

- ❖ CyP
- ❖ Archivo





RENDICION DE CUENTA
GASTOS MENORES

Dpto. de Contabilidad y Presupuesto

FECHA: 26/10/2020

VALOR UTM PERIODO DE RENDICION: 50.372.-

IDENTIFICACIÓN FUNCIONARIO A CARGO DEL FONDO

NOMBRE	MARIA RAMIREZ PORRAS
RUT	899682-0
DIRECCION	JUZGADO DE POLICIA LOCAL
DEPARTAMENTO O UNIDAD	JUZGADO DE POLICIA LOCAL
AUTORIZADO POR DECRETO EXENTO Nº	223/ 26-02-18
MONTO GIRADO \$	50.000.-
DECRETO DE PAGO Nº	688
EGRESO Nº	30-754
CHEQUE Nº	9030859
FECHA DE RENDICION	26/10/2020
JEFE DIRECTO DEL FUNCIONARIO	ADELA FUENTEALBA LABBE

Sección A: Características Generales

Nº	FECHA	Nº BOLETA O FACTURA	DETALLE DE ADQUISICION	MONTO DE COMPRA
01	17/04/2020	32274000005	Carga tarjeta bip 22254265	24.000.-
02	16/10/2020	INGRESO	FOLIO 3645096	26.000.-
SUMA TOTAL \$				50.000.-

Sección B: JUSTIFICACION DEL GASTO REALIZADO

Nº	JUSTIFICACION	Firma de recepción del bien y/o servicio por el Jefe o Acompañamiento de registro Fotográfico.
01	ENTREGA DE CORRESPONDENCIA EN DIAS QUE NO HAY MOVIL MUNICIPAL(CORTE DE APELACIONES, FISCALIA CENTRO NORTE, DISINTINTAS COMISARIAS, PDI, CORREOS DE CHILE, NOTIFICACIONES DE ALCOHOL Y LEY DE URBANISMO)	XXXX

OBSERVACIONES Y COMENTARIOS ADICIONALES

QUISIERA HACER PRESENTE QUE POR MOTIVOS DE FUERZA MAYOR, (PANDEMIA), NO SE PUDO REALIZAR EN SU DEBIDO MOMENTO LA RENDICION RESPECTIVA.

Dpto. de Contabilidad y Presupuesto

	 
Firma y Timbre Responsable del Fondo	Firma y Timbre Director.
Firma y Timbre Analista Dpto. Contabilidad y Presupuesto.	Firma y Timbre Dpto. Contabilidad y Presupuesto.

Instrucciones de llenado

1. La persona que solicita y hace rendición de los fondos deberá llenar este formulario con la respectiva fecha y valor UTM del periodo de rendición.
2. En el recuadro Identificación del funcionario, deberá completar cada uno de los recuadros solicitados.
3. Llenado de la **Sección A**, individualizar fecha, N° de documento que respalda el gasto, detalle y valor de este, el cual quedara acreditado con su respectivo original.
 - ❖ La documentación de respaldo debe corresponder al periodo que se está rindiendo. No se aceptará documentación anterior a la fecha del decreto de pago.
 - ❖ Todos los gastos menores de cualquier naturaleza , que por separado no superen a 1 UTM ,deberán clasificarse con el Item 12, asignacion 002.
 - ❖ Todos los gastos menores de cualquier naturaleza , que por separado supere a 1 UTM y no excedan las 5 UTM , deberan clasificarse con el Item o los items y asignaciones correspondiente , del subtítulo 22. Que a continuación se detallan:

- | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ⊕ -- 2152201 Alimentos y Bebidas ⊕ -- 2152202 Textiles, Vestuario y Calzado ⊕ -- 2152203 Combustibles y Lubricantes ⊕ -- 2152204 Materiales de Uso o Consumo ⊕ -- 2152205 Servicios Básicos ⊕ -- 2152206 Mantenimiento y Reparaciones ⊕ -- 2152207 Publicidad y Difusión ⊕ -- 2152208 Servicios Generales ⊕ -- 2152209 Arriendos ⊕ -- 2152210 Servicios Financieros y de Seguros ⊕ -- 2152211 Servicios Técnicos y Profesionales |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



4. Llenado de la **Sección B**, justificar cada uno de los Gastos Menores efectuados por el correlativo descrito en la sección A, especificar lugar o área al cual fue asignado. Deberá ser firmado y adjuntarse los respaldos correspondientes como fotos, firmas del Jefe del área beneficiada del bien y/o servicio brindado.



RENDICION DE CUENTA GASTOS MENORES

Dpto. de Contabilidad y Presupuesto

5. En la sección de las Observaciones y comentarios Adicionales, se deberá describir o agregar algún gasto excepcional señalando su justificación. Aquellos Gastos no autorizados por decreto deberán ser autorizados por el DAF y/o Administrador Municipal.
6. En la parte final, la rendición deberá ser firmada y timbrada por el funcionario(a) a cargo del fondo y por el Director del Departamento.

Normativa de consulta a modo de referencia	
Decreto Exento Alcaldicio Nº 195 (aprueba Instructivo Nº1/18, sobre Cajas Chicas para gastos menores, inferiores a 1 UTM).	Resolución 30 CGR (Fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas Única.)
ART 55 Ley 1263 (Documentación Exigida)	Art 68 y 94 ley 10.336. (Ley de organización y atribuciones de la contraloría general de la república).
Decreto 2062 de 27 de diciembre de 2017	

SERVIPAG TRANSANTIAGO
RECARGA TARJETA BIP
SERVIPAG LTDA.
SUCURSAL : 00000322
CAJA : 00000000032274



FECHA : 17-04-2020 HORA : 13:44:13

CAJERO :	17771966
NUMERO DE TRANSACCION :	032274000005
NUMERO TARJETA EXTERNO :	22254265
NUMERO TARJETA INTERNO :	25864254
SALDO INICIAL TARJETA : \$	1.200
MONTO CARGADO : \$	24.000
SALDO FINAL TARJETA : \$	25.200
VALOR TOTAL A PAGAR : \$	24.000

PARA CONSULTAS LLAME AL 600 730 00 73

①
\$1 24.000=

② \$26.000 =

 <p>Municipalidad de Conchalí R.U.T. 69.070.200-2 Avda. Independencia N°3499 228 286 100 Conchalí - Santiago</p>		FOLIO N° 584720 3645096	
RAMIREZ PORRAS MARIA ADELINA		INGRESO N° 8909682-0	
NOMBRE PASAJE 447 1561 REAL AUDIENCIA		RUT PEÑALOLÉN	
DOMICILIO Fondos internos a Rendir		COMUNA	
TRIBUTO O MULTA POR INFRACCION		TELEFONO 16/10/2020	
R.O.L.	VIGENCIA	FECHA EMISION	
CONCEPTO REINTEGRO DP 688 DEL 17/04/2020 MOVILIZACIÓN JUZGADO POLICIA			
DIRECCION DE ADM. Y		31/10/2020	
UNIDAD		FECHA VENCIMIENTO	
IMPUESTOS Y/O DERECHOS Maria Ramirez Porras		VALORES \$ 26.000	
		16/10/2020	
NoLuminosa:0	SUB TOTAL	26.000	
Luminosa:0	I.P.C.	0	
Otup:	INTERES	0	
		26.000	
TOTAL \$			
dcarcamo	evenegas		
LIQUIDADOR	EMISOR		
CONTRIBUYENTE			